

Relazione intermedia degli Amministratori Congiunti per il periodo dall'11 giugno al 10 dicembre 2025

Elite Insurance Company Limited – in
amministrazione (“Elite”)

La Corte suprema di Gibilterra

Caso numero: 2019/COMP/002

5 febbraio 2026

Indice

Abbreviazioni e definizioni	3
Messaggi principali	5
<i>Perché vi abbiamo inviato questa relazione</i>	5
<i>Quanto potrebbero recuperare i Creditori</i>	5
<i>Cosa fare</i>	5
Progressi dall'ultima relazione	6
<i>Chiusura</i>	6
<i>Supervisione</i>	7
<i>Aggiornamenti del portafoglio</i>	8
<i>Recuperi degli attivi</i>	9
<i>Imposta sulle società, IPT e IVA</i>	10
<i>Coinvolgimento degli stakeholder</i>	10
<i>Transazioni con le parti correlate</i>	11
<i>Altre informazioni</i>	11
<i>Diritti dei creditori</i>	11
<i>Cosa rimane da fare e prossimi passi</i>	12
Appendice A: Incassi e pagamenti	13
Appendice B: Spese	14
Appendice C: Aggiornamento sulla retribuzione	15
<i>Ore di lavoro e tariffe medie</i>	15
<i>La nostra politica di tariffa oraria e le nostre tariffe</i>	16
<i>Lavoro che abbiamo svolto nel Periodo</i>	17
<i>Il lavoro che svolgeremo in futuro</i>	19
<i>Pagamenti ai dipendenti</i>	21
<i>Esborsi</i>	21
<i>I nostri rapporti</i>	21
<i>Studi legali e altri studi professionali</i>	22
Appendice D: Altre informazioni	23

Abbreviazioni e definizioni

La tabella seguente mostra le abbreviazioni e i termini riguardanti l'insolvenza che possono essere utilizzati in questa relazione:

Abbreviazione o definizione	Significato
Passività maturate	Le passività concordate prima del termine della validità della polizza assicurativa pertinente
Amministrazione	L'amministrazione di Elite Insurance Company Limited
ATE	Assicurazione post-evento
CBLI	CBL Insurance Limited (in liquidazione)
Commutazione	La commutazione con il principale riassicuratore di Elite, CBLI
Società/Elite	Elite Insurance Company Limited (in amministrazione)
Sito web aziendale	www.pwc.co.uk/elite-insurance
Corte	La Corte suprema di Gibilterra
Creditori	Creditori garantiti, privilegiati e non garantiti
Creditori assicurativi diretti	Creditori non privilegiati e non garantiti i cui crediti derivano dall'essere titolari diretti di polizze assicurative della Società e non dall'essere titolari di polizze di riassicurazione emesse dalla Società
Disclaimer	Avviso di disclaimer
DO	Una polizza assicurativa "Dommage Ouvrage" stipulata dai proprietari di case francesi per i difetti di costruzione
UE	Unione europea
Domande frequenti	Domande frequenti
FCA	La Financial Conduct Authority del Regno Unito
FGAO	Fonds de Garantie des Assurances Obligatoires de dommages (Fondo di risarcimento francese per l'assicurazione obbligatoria contro i danni)
FSICR	Regolamento sui servizi finanziari (Società Assicurative) del 2020 (Financial Services (Insurance Companies) Regulations 2020)
FSCS	Il piano di risarcimento dei servizi finanziari per il Regno Unito (UK Financial Services Compensation Scheme)
Regole FSCS	Regole di risarcimento e ammissibilità. Ulteriori informazioni sono disponibili all'indirizzo fscs.org.uk/making-a-claim/claims-process/eligibility-rules/
GAF	Il Fondo Ausiliario Greco
GIA11	Legge sull'insolvenza di Gibilterra del 2011 (Gibraltar Insolvency Act 2011)
GIR14	Regolamento sull'insolvenza di Gibilterra 2014 (Gibraltar Insolvency Rules 2014)
GFSC	Commissione per i servizi finanziari di Gibilterra (Gibraltar Financial Services Commission)
ICF	Il fondo di risarcimento assicurativo irlandese
IPT	Imposta sui premi assicurativi
IVASS	Istituto per la supervisione assicurativa
Amministratori Congiunti/noi/ci/nostro/Società Creditori privilegiati	Edgar Lavarello di PricewaterhouseCoopers Limited Gibraltar e Dan Schwarzmann di PricewaterhouseCoopers LLP UK Creditori indicati nella sezione 2 del Prospetto GIR14, principalmente in relazione agli importi dovuti ai dipendenti, agli importi detratti dalla remunerazione dei dipendenti e agli importi dovuti al governo di Gibilterra.
Periodo	Dall'11 giugno al 10 dicembre 2025
Proposte	Le Proposte degli Amministratori per l'Amministrazione di Elite del 9 febbraio 2020
PSL	Lettera di dichiarazione di pratica
PwC	PricewaterhouseCoopers Limited Gibraltar e/o PricewaterhouseCoopers LLP UK
Quest	Quest Consulting (London) Limited (gestore run-off di Elite)
RCD	Una polizza assicurativa Responsabilité Civile Décennale (polizza decennale postuma) stipulata dai costruttori di immobili francesi contro difetti di costruzione
SCA	Agenzia statale irlandese per le richieste di risarcimento

Piano	Piano di accordo in conformità alla Parte VIII del Companies Act di Gibilterra del 2014
Creditori garantiti	Creditori con una garanzia rispetto al proprio credito
Creditori non garantiti	Creditori che non sono né garantiti né privilegiati (inclusi i creditori in virtù di un contratto assicurativo)
IVA	Imposta sul valore aggiunto nel Regno Unito

Questa relazione è stata preparata da Edgar Lavarello e Dan Schwarzmann come Amministratori Congiunti della Società, al solo scopo di rispettare l'obbligo statutario di riferire ai Creditori ai sensi di GIA11 e GIR14 sull'Amministrazione, e per nessun altro scopo. Non è adatto ad essere preso in considerazione da altre persone, o per qualsiasi altro scopo, o in qualsiasi altro contesto, compreso quello di orientare qualsiasi decisione di investimento in relazione al debito o a eventuali investimenti finanziari nella Società. Eventuali risultati stimati per i Creditori inclusi in questa relazione sono solo illustrativi e non possono essere considerati come un'indicazione per quanto riguarda il risultato effettivo per i creditori.

In questa relazione vi sono alcuni riferimenti alle occasioni in cui gli Amministratori Congiunti si sono rivolti a dei consulenti legali. Gli Amministratori non intendono tuttavia rinunciare a qualsiasi privilegio che essi o Elite abbiano in qualsiasi consulenza legale. Chiunque scelga di fare affidamento sulla presente Relazione per qualsiasi scopo o in qualsiasi contesto diverso da quelli previsti ai sensi di GIA11 e GIR14 lo fa a proprio rischio. Nella misura massima consentita dalla legge, gli Amministratori Congiunti non si assumono alcuna responsabilità in merito alla presente Relazione verso tale persona.

Si prega di notare che la presente relazione deve essere letta congiuntamente alle Proposte degli Amministratori Congiunti inviate ai Creditori della Società e alle precedenti relazioni intermedie degli Amministratori Congiunti, disponibili sul Sito web aziendale. Salvo diversamente specificato, tutti gli importi nella presente relazione e nelle appendici sono indicati al netto dell'IVA.

Edgar Lavarello di PricewaterhouseCoopers Limited Gibraltar e Dan Schwarzmann di PricewaterhouseCoopers LLP UK sono stati nominati Amministratori Congiunti dalla Corte suprema di Gibilterra per gestire gli affari, l'attività e le proprietà della Società. Gli Amministratori Congiunti agiscono esclusivamente come agenti della Società e senza responsabilità personale. Edgar Lavarello è autorizzato ad agire come curatore fallimentare dalla GFSC di Gibilterra (Licenza IP FSC 0892 FSA). Dan Schwarzmann è autorizzato ad agire come curatore fallimentare dall'Institute of Chartered Accountants di Inghilterra e Galles in Inghilterra (Licenza IP numero 8912). Gli Amministratori Congiunti sono vincolati dal Codice Etico dell'insolvenza accessibile all'indirizzo: <https://www.gov.uk/government/publications/insolvency-practitioner-code-of-ethics>.

La Società è autorizzata e regolamentata dalla GFSC. Sede legale: c/o PricewaterhouseCoopers Limited, 327 Main St, GX11 1AA, Gibilterra

Gli Amministratori Congiunti possono fungere da titolari del trattamento dei dati personali come definito dalla legge sulla Protezione dei Dati del Regno Unito e/o da qualsiasi legge applicabile in materia di protezione dei dati di Gibilterra o altri Paesi (come applicabile), a seconda delle attività di trattamento specifiche intraprese. PwC può fungere da responsabile del trattamento dei dati dietro istruzioni degli Amministratori Congiunti. I dati personali saranno protetti e verranno trattati solo per questioni relative alla nomina degli Amministratori Congiunti. Ulteriori dettagli sono disponibili nell'Informativa sulla privacy, presente sui siti web www.pwc.co.uk e <https://www.pwc.gi/privacy.html> o contattando gli Amministratori Congiunti.

PricewaterhouseCoopers Limited è una società a responsabilità limitata registrata a Gibilterra con il numero di registrazione 94799. La sede legale di PricewaterhouseCoopers Limited è 327 Main Street, Gibilterra, GX11 1AA. PricewaterhouseCoopers Limited è autorizzata e regolamentata dalla Gibraltar Financial Services Commission come società di revisione.

PricewaterhouseCoopers LLP è una società a responsabilità limitata costituita in Inghilterra con il numero di registrazione OC303525. La sede legale di PricewaterhouseCoopers LLP è 1 Embankment Place, Londra WC2N 6RH. PricewaterhouseCoopers LLP è autorizzata e regolamentata dalla Financial Conduct Authority per le attività di investimento designate.

Messaggi principali

Perché vi abbiamo inviato questa relazione

Vi scriviamo per aggiornarvi sull'Amministrazione di Elite nei sei mesi successivi alla nostra ultima relazione del 5 agosto 2025. Questa è la dodicesima relazione sui progressi compiuti dagli Amministratori Congiunti della Società.

I creditori possono leggere questa relazione congiuntamente alle nostre Proposte precedenti, che sono ancora disponibili sul Sito web aziendale. Le informazioni contenute in tali documenti non sono ripetute in questa relazione, salvo ove considerate necessarie o utili ai fini di questo aggiornamento.

In caso di domande sulle vostre polizze assicurative, utilizzare i seguenti recapiti:

Regno Unito e altri: Elite-insurance.uk@quest-group.co.uk o +44 (0) 207 129 8147

Francia: Elite-insurance.fr@quest-group.com o +44 (0)207 129 8661

Italia: Elite-insurance.it@quest-group.com o +44 (0)207 129 8663

Oppure scrivere a: Elite Insurance Company Limited (in Amministrazione), c/o Quest Consulting, 4th Floor, 52-54 Gracechurch Street, Londra, EC3V 0EH.

Quanto potrebbero recuperare i Creditori

Questo è un breve riepilogo del possibile risultato per i Creditori della Società in base a ciò che attualmente conosciamo. Vi sono ancora diverse incertezze sostanziali in relazione all'ammontare di passività che potrebbero sorgere. Vi è altresì incertezza in relazione a qualsiasi corrispettivo aggiuntivo che possa essere dovuto a Elite in base alla Commutazione. Di conseguenza, gli Amministratori Congiunti non sono in grado di fornire una stima significativa del probabile esito per i Creditori. Si prega di leggere il resto del documento e cercare ulteriori pareri specifici ove necessario.

Creditori garantiti

Non siamo a conoscenza dell'esistenza di Creditori garantiti.

Creditori privilegiati

Sulla base del fatto che Elite non aveva dipendenti diretti al momento della nostra nomina, non ci aspettiamo che sorgano Creditori privilegiati per quanto riguarda gli ex dipendenti.

Creditori non garantiti

Si ricorda ai creditori che i Creditori assicurativi diretti si posizionano davanti a tutti gli altri Creditori non garantiti in virtù del FSICR. Si prega di notare che qualsiasi richiesta di risarcimento danni accettata relativa a polizze di assicurazione diretta invalidate dagli Amministratori Congiunti è classificata come relativa a Creditori assicurativi diretti.

Il risultato finale per i Creditori assicurativi diretti dipenderà da una serie di fattori variabili in cui esistono notevoli incertezze. In base alla nostra attuale visione della posizione finanziaria di Elite, è altamente improbabile che i Creditori assicurativi diretti ricevano il pagamento completo dei loro debiti, a meno che non siano adeguatamente coperti da un piano di risarcimento. Di conseguenza, tutti gli altri Creditori non garantiti non devono aspettarsi alcun dividendo. Tutti i Creditori devono cercare di mitigare il più possibile le proprie perdite.

Con il prosieguo dello sviluppo dell'Amministrazione, aggiorneremo i Creditori sulle prospettive di distribuzione future. Si prega di leggere il resto del documento e cercare ulteriori pareri specifici ove necessario.

Cosa fare

Questa relazione è a titolo informativo e non è necessario fare nulla.

Progressi dall'ultima relazione

Questa sezione esamina le attività chiave che abbiamo intrapreso dalla nostra ultima relazione.

Chiusura

Riepilogo

Lo scopo dell'Amministrazione è di raggiungere un risultato migliore per i Creditori della Società nel loro insieme rispetto a quanto sarebbe probabile se la Società fosse liquidata (senza prima essere in Amministrazione). Come indicato nelle nostre precedenti relazioni, gli Amministratori Congiunti ritengono che un Piano sarebbe il miglior meccanismo per raggiungere lo scopo dell'Amministrazione e fornire il processo più efficiente ed efficace per giungere alla liquidazione del patrimonio della Società nell'interesse di tutti i Creditori.

Abbiamo continuato a lavorare a stretto contatto con il Comitato dei Creditori e abbiamo tenuto informati gli enti regolatori di Elite in relazione allo sviluppo di un Piano. Poco dopo il Periodo, e in seguito alla chiusura della filiale italiana di Elite, gli Amministratori Congiunti hanno emesso una "Lettera di dichiarazione di pratica" (Practice Statement Letter, PSL) a tutte le parti note interessate dal Piano, insieme all'Avviso di disclaimer in relazione a tutte le restanti polizze non protette da FSCS di Elite. La PSL ha fornito le informazioni chiave relative ai termini proposti per il Piano e una panoramica del processo previsto per lo stesso. Questa PSL, insieme a ulteriori informazioni, è disponibile sul sito web della Società e dà formalmente il via al processo per un piano di concordato ai sensi della Parte VIII del Gibraltar Companies Act 2014.

Chiediamo ai creditori di leggere la PSL, di considerarne attentamente il contenuto e di avvalersi di una consulenza legale se lo ritengono opportuno.

Chiusura della filiale italiana

Durante il Periodo, la nostra priorità è stata quella di intraprendere tutti i passi necessari per concludere la chiusura della filiale italiana di Elite. Questo processo ha richiesto un'attenta considerazione della legislazione sull'insolvenza di Gibilterra, oltre che della normativa fiscale e dei regolamenti italiani. Siamo lieti di comunicare che poco dopo il Periodo, il 5 gennaio 2026, abbiamo ricevuto conferma dal Registro delle Imprese italiano che la filiale è stata formalmente chiusa.

Piano di accordo e polizze assicurative invalidate

Come indicato nelle nostre precedenti relazioni, il Piano proposto riguarderà Elite e i suoi creditori con crediti derivanti da contratti di assicurazione diretta. Gli Amministratori Congiunti hanno esaminato nel dettaglio le varie opzioni potenziali per risolvere le questioni di Elite e hanno valutato attentamente le possibili alternative al Piano. Abbiamo progettato questo Piano, in consultazione con il Comitato dei Creditori, e se verrà attuato:

- consentirà una distribuzione anticipata del denaro di Elite rispetto a quella che avverrebbe se non venissero adottate le misure proposte
- provvederà all'accertamento, alla valutazione e al pagamento dei crediti nei confronti di Elite in modo efficiente ed equo tra i Creditori del Piano; e
- eviterà i costi aggiuntivi legati al mantenimento del processo di insolvenza di Elite.

I principali vantaggi e i possibili svantaggi del Piano sono inclusi nella PSL. Sebbene non sia possibile valutare la situazione individuale di ciascun creditore, gli Amministratori Congiunti e il Comitato dei Creditori ritengono che i principali vantaggi individuati siano superiori ai possibili svantaggi e che il Piano proposto sia nell'interesse dei creditori nel loro complesso.

Elite presenterà a breve un'istanza alla Corte per ottenere l'autorizzazione a convocare le assemblee dei creditori del piano per votare il Piano stesso. Si prevede che l'udienza si terrà nel marzo 2026 e pubblicheremo la data sul sito web non appena sarà nota. Se la Corte concede a Elite il permesso di convocare le assemblee dei creditori del piano, a breve verranno fornite ulteriori informazioni.

Nel corso del Periodo, abbiamo anche lavorato sul disclaimer di tutte le restanti polizze non protette da FSCS di Elite. A causa della scarsa e incompleta documentazione sugli assicurati di Elite, gli Amministratori Congiunti hanno presentato alla Corte una richiesta di indicazioni sull'approccio proposto per avvisare le parti interessate sul disclaimer di tutte le restanti polizze non protette da FSCS. La richiesta ha seguito in gran parte lo stesso approccio e le stesse indicazioni richieste in relazione ai precedenti disclaimer. La Corte ha approvato la richiesta nel novembre 2025.

Poco dopo il Periodo e in seguito alla chiusura della filiale italiana, agendo in conformità al GIA11, gli Amministratori Congiunti hanno invalidato tutte le polizze assicurative di Elite, ad eccezione di quelle del Regno Unito per le quali il contraente è idoneo a ricevere la protezione di FSCS con effetto a partire dal 6 gennaio 2026 incluso. Un disclaimer significa che il contratto stipulato con Elite da parte dell'utente o di alcuni dei suoi clienti è stato risolto. Una copia del Disclaimer sigillata è disponibile sul sito web della Società.

Ai sensi della GIA11, i titolari di polizza e qualsiasi altra persona i cui diritti siano stati lesi dal disclaimer, possono presentare una richiesta di risarcimento all'amministrazione di Elite, e quindi al Piano, per qualsiasi perdita o danno subito in conseguenza della stessa.

Come riportato in precedenza, gli Amministratori Congiunti hanno negoziato un accordo separato con FSCS e, di conseguenza, le polizze assicurative detenute dai creditori protetti da FSCS non sono state invalidate. I titolari di polizza con protezione FSCS manterranno quindi l'accesso al risarcimento da parte di FSCS, se dovuto, in base alla polizza fino alla "Data di scadenza ultima", che attualmente dovrebbe essere il 31 dicembre 2027. Alla Data di scadenza ultima, le Polizze FSCS Protette saranno trattate come se fossero state invalidate. L'accordo con FSCS è stato formulato in modo da garantire che non pregiudichi ingiustamente gli altri creditori assicurativi diretti di Elite e, in particolare, FSCS continuerà a pagare i costi associati al run-off delle polizze protette da FSCS. L'accordo è subordinato all'attuazione del Piano.

Gli Amministratori Congiunti hanno esaminato la possibilità di ottenere un risarcimento per tutti i Creditori del Piano, compresi quelli di tutte le giurisdizioni europee in cui Elite ha stipulato polizze assicurative, direttamente o tramite gli assicurati. I tre Paesi, oltre al Regno Unito, in cui è possibile ottenere un risarcimento per i creditori del Piano sono Francia, Grecia e Irlanda. Ulteriori informazioni sulle loro posizioni sono disponibili di seguito nella sezione Aggiornamenti del portafoglio e nella PSL.

La PSL spiega anche l'effetto del Disclaimer, compreso l'impatto diverso sulle due classi di creditori del Piano. Per ulteriori informazioni sul Piano, incluse le domande frequenti, le fasi successive e l'impatto che potrebbe avere sull'utente, si prega di visitare il sito web della Società.

Prossimi passi

Invitiamo i titolari di polizza a registrarsi all'indirizzo reg.ipdsd-ocs.com/Registration per ricevere ulteriori comunicazioni sul Piano. Inserire il codice **EliteScheme26** quando richiesto. Questo sarà il modo più semplice per tenersi aggiornati sul Piano.

Se la Corte concede a Elite il permesso di convocare le Assemblee sul Piano, Elite invierà informazioni più dettagliate su ciò che propone nell'ambito del Piano. Queste informazioni saranno contenute nella Dichiarazione esplicativa e nel documento del Piano e includeranno ulteriori dettagli sulle modalità di voto e di richiesta di rimborso del Piano.

Se il Piano verrà approvato dai Creditori del Piano e dalla Corte, stabilirà una scadenza entro la quale dovranno essere presentate le richieste di rimborso. Questo termine è noto come Scadenza per la presentazione delle richieste di risarcimento e si prevede che sarà nel quarto trimestre del 2026. La Scadenza per la presentazione delle richieste di risarcimento sarà notificata agli altri creditori dell'assicurazione diretta se il Piano entrerà in vigore.

Se un altro creditore dell'assicurazione diretta non presenta una richiesta di risarcimento nell'ambito del Piano prima della scadenza del termine di presentazione delle richieste di risarcimento, non avrà diritto a ricevere alcun pagamento da (o a godere di ulteriori diritti nei confronti di) Elite.

Supervisione

Operazioni

Gli Amministratori Congiunti continuano a monitorare il modello operativo richiesto per il run-off dell'attività assicurativa di Elite e ad apportare le modifiche necessarie per riflettere la maturazione dei portafogli assicurativi di Elite e del Piano proposto. Quest rimane il principale responsabile del run-off e il punto di contatto iniziale per i Creditori. Continuiamo a monitorare Quest in conformità ai termini dell'Accordo di gestione di run-off. Gli Amministratori Congiunti inoltre lavorano con un modesto numero di specialisti esterni in alcune giurisdizioni perché forniscano assistenza nella liquidazione ordinaria dei portafogli assicurativi di Elite.

Durante il Periodo, sono state chiuse 795 richieste di risarcimento assicurativo, per un valore rettificato di circa £ 0,8 milioni, incluse le commissioni associate e gli importi delle indennità. Nel corso del periodo sono state notificate 737 nuove richieste di risarcimento, la maggior parte delle quali erano richieste di risarcimento post-disclaimer francesi, aperte e chiuse nel corso del Periodo. Alla fine del Periodo, rimangono aperte circa 9.800 richieste di risarcimento, in gran parte dormienti, per un valore di circa £ 107 milioni. Come indicato in precedenza, se il Piano entra in vigore, tutti gli Altri Creditori di assicurazione diretta dovranno inoltrare le richieste di risarcimento al Piano prima del Termine ultimo di presentazione delle richieste di risarcimento.

Monitoriamo anche i reclami ricevuti da Quest e dai nostri fornitori specializzati. Durante il Periodo, sono stati ricevuti otto nuovi reclami e ne sono stati risolti altrettanti. L'unico reclamo rimanente in sospeso alla fine del Periodo viene gestito nel corso ordinario. Inoltre, ove appropriato, gli Amministratori Congiunti continuano a gestire le richieste di risarcimento complesse.

Aggiornamenti del portafoglio

Lo stato aggiornato relativo al portafoglio assicurativo e dei risarcimenti per gli assicurati idonei è riassunto di seguito. In caso di domande sulla propria polizza assicurativa o su un reclamo, i titolari di polizza devono contattare Quest ai recapiti indicati a pagina 10.

Francia

Gli Amministratori congiunti hanno invalidato tutte le polizze assicurative francesi per l'edilizia in conformità con GIA11, con effetto dal 15 settembre 2020 (incluso). Successivamente, gli Amministratori Congiunti hanno raggiunto un accordo con FGAO che massimizza la disponibilità di

risarcimenti per i titolari di polizza francesi senza arrecare ingiustamente pregiudizio al più ampio gruppo di Creditori di Elite. Ulteriori informazioni sono disponibili sul Sito web della Società.

Durante il Periodo, FGAO non ha effettuato alcun pagamento per richieste di risarcimento idonee. L'importo pagato è rimasto invariato a 789 mila euro, in relazione a 46 richieste di risarcimento idonee. Quest continua a collaborare con gli assicurati, le cui richieste di risarcimento siano state concordate da Elite prima del 15 settembre 2020, per far avanzare le loro richieste di pagamento da parte del FGAO. Inoltre, Quest sta continuando a portare avanti le richieste di risarcimento DO pre-disclaimer non dormienti che attualmente non dispongono delle prove richieste da parte degli esperti, ma che potrebbero avere diritto a un indennizzo da parte di FGAO se si riuscisse a ottenere tali prove. Quest continua a contattare i titolari di polizza interessati per cercare di predisporre l'incarico di un esperto. I titolari di polizza che hanno presentato una richiesta di risarcimento DO pre-disclaimer e ritengono di poter beneficiare di un indennizzo del FGAO possono contattare Quest ai recapiti indicati a pagina 5.

I beneficiari DO non ammissibili per il risarcimento del FGAO hanno il diritto di presentare una richiesta di risarcimento danni nei confronti di Elite derivante dal disclaimer. Tutti i richiedenti sono tenuti a mitigare le proprie perdite e, in primo luogo, devono continuare a cercare di far avanzare le proprie richieste presso il proprio assicuratore RCD.

Grecia

Insieme al coverholder greco di Elite e al gestore delle richieste di risarcimento, Aegean Insurance, Quest continua a far avanzare le richieste di risarcimento in sospeso e a presentare tempestivamente al GAF le richieste di risarcimento ammissibili per garantire che siano pagate. Il GAF risarcisce terzi in relazione alle richieste di risarcimento per lesioni personali e/o danni materiali. Nel corso del periodo, il GAF ha pagato altri 33.000 euro in relazione a un reclamo esistente. Per un totale corrisposto pari a 369.000 euro in relazione a 16 richieste di risarcimento.

La maggior parte delle richieste di risarcimento greche di Elite sta procedendo con le procedure di contenzioso e, ove possibile, si stanno valutando soluzioni anticipate. Non prevediamo l'insorgere di ulteriori richieste di risarcimento, dato che tutte le polizze conosciute sono scadute e qualsiasi ulteriore richiesta di risarcimento notificata a Elite è prescritta dalla legge greca.

Irlanda

La SCA ha confermato che Elite non è idonea a richiedere che i pagamenti delle richieste di risarcimento idonee siano effettuati tramite l'ICF. Gli Amministratori Congiunti sono consapevoli che potrebbe essere disponibile un risarcimento al momento in cui Elite entrerà in liquidazione come parte di una strategia di uscita più ampia. Gli assicurati devono continuare a presentare le richieste di risarcimento nei confronti di Elite secondo le consuete modalità e, al momento opportuno, forniremo ulteriori informazioni.

Come indicato nella sezione intitolata "Piano di concordato e polizze assicurative invalidate", gli Amministratori Congiunti hanno invalidato tutte le polizze assicurative irlandesi di Elite. Tutti i titolari di polizza interessati hanno diritto a un risarcimento da parte di Elite per qualsiasi perdita o danno subito a causa del disclaimer. Tutti i richiedenti sono tenuti a mitigare le proprie perdite, ad esempio ottenendo una copertura assicurativa alternativa per il periodo rimanente del contratto di assicurazione diretta che è stato invalidato. Ulteriori informazioni sono disponibili, compresi gli effetti del Disclaimer, nella PSL e sul sito web della Società.

Italia

Il numero di richieste di risarcimento nuove e in sospeso in Italia ha continuato a ridursi con la maturazione del portafoglio. Durante il Periodo è stata chiusa una richiesta di risarcimento e non ne sono state ricevute di nuove. Gli assicurati devono continuare a presentare le richieste di risarcimento a Elite nel modo consueto.

Come indicato nella sezione intitolata "Piano di concordato e polizze assicurative invalidate", gli Amministratori Congiunti hanno invalidato tutte le polizze assicurative italiane di Elite. Tutti i titolari di polizza interessati hanno diritto a un risarcimento da parte di Elite per qualsiasi perdita o danno subito a causa del disclaimer. Tutti i richiedenti sono tenuti a mitigare le proprie perdite, ad esempio ottenendo una copertura assicurativa alternativa per il periodo rimanente del contratto di assicurazione diretta che è stato invalidato. Ulteriori informazioni sono disponibili, compresi gli effetti del Disclaimer, nella PSL e sul sito web della Società.

Spagna

Il portafoglio spagnolo ha continuato ad esaurirsi come previsto, senza ricevere nuove richieste di risarcimento nel periodo. Come indicato nella sezione intitolata "Piano di concordato e polizze assicurative invalidate", gli Amministratori Congiunti hanno invalidato tutte le polizze assicurative spagnole di Elite. Tutti i titolari di polizza interessati hanno diritto a un risarcimento da parte di Elite per qualsiasi perdita o danno subito a causa del disclaimer. Tutti i richiedenti sono tenuti a mitigare le proprie perdite, ad esempio ottenendo una copertura assicurativa alternativa per il periodo rimanente del contratto di assicurazione diretta che è stato invalidato. Ulteriori informazioni sono disponibili, compresi gli effetti del Disclaimer, nella PSL e sul sito web della Società.

Come riportato in precedenza, gli Amministratori Congiunti hanno cercato di ottenere i dati dei titolari di polizze dagli assicurati spagnoli di Elite, ma le informazioni fornite sono state estremamente limitate. Elite probabilmente dovrà fare affidamento sulle prove fornite dai titolari di polizza per far avanzare le richieste di risarcimento. I titolari di polizza quindi dovranno continuare a presentare le richieste di risarcimento a Elite nel modo consueto.

REGNO UNITO

I creditori protetti da FSCS non sono tenuti a presentare una richiesta di risarcimento al Piano e dovrebbero continuare a presentare richieste di risarcimento nel corso della normale attività; FSCS fornirà ai richiedenti idonei un risarcimento pari al 90%, o al 100% per i prodotti assicurativi obbligatori, del valore della richiesta. Ulteriori informazioni sull'ammissibilità sono disponibili sul sito web del FSCS all'indirizzo fscs.org.uk/making-a-claim/claims-process/eligibility-rules. I creditori protetti da FSCS sono comunque tenuti a votare il Piano.

Durante il periodo, FSCS ha pagato £ 0,9 mln per 17 richieste di risarcimento idonee, per un totale corrisposto pari a £ 27,3 mln in relazione a 3.395 richieste di risarcimento.

Come indicato nella sezione intitolata "Piano di concordato e polizze assicurative invalidate", gli Amministratori Congiunti hanno invalidato tutte le polizze assicurative di Elite non protette da FSCS del Regno Unito. FSCS protegge solo i richiedenti e le richieste di risarcimento che soddisfano i requisiti contenuti nel Regolamento FSCS. L'utente dovrebbe considerare attentamente le informazioni contenute nel sito web di FSCS e decidere se ritiene di avere una richiesta di risarcimento nei confronti di Elite che sia idonea a ricevere la protezione. I richiedenti che sono persone fisiche o piccole imprese avranno probabilmente diritto a un risarcimento. In genere, le imprese con un fatturato superiore a £ 1 milione all'anno non possono beneficiare dell'indennizzo FSCS. Tutti i titolari di polizza interessati hanno diritto a un risarcimento da parte di Elite per qualsiasi perdita o danno subito a causa del disclaimer. Tutti i richiedenti sono tenuti a mitigare le proprie perdite, ad esempio ottenendo una copertura assicurativa alternativa per il periodo rimanente del contratto di assicurazione diretta che è stato invalidato. Ulteriori informazioni sono disponibili, compresi gli effetti del Disclaimer per gli altri Creditori di assicurazioni dirette, nella PSL e sul sito web della Società.

Recuperi degli attivi

Abbiamo continuato a dare priorità a realizzazioni proporzionate alla natura maturativa del portafoglio e mirate a massimizzare il valore per i creditori.

Recuperi ATE

Come riportato in precedenza, gli Amministratori Congiunti hanno invalidato la maggior parte del portafoglio ATE di Elite con effetto dall'11 dicembre 2020.

Durante il periodo precedente, Elite ha continuato a perseguire il premio e gli interessi maturati ad essa dovuti da un assicurato ai sensi di una polizza ATE e ha risolto con successo il caso. Durante il Periodo, i fondi ai sensi del regolamento sono stati recuperati.

In relazione a un'altra polizza ATE, in cui Elite aveva novato la sua esposizione ma conservava il diritto a una quota di eventuali premi futuri, la Corte Suprema del Regno Unito ha emesso una sentenza a favore di Elite nell'aprile 2025. Nel corso del periodo, gli Amministratori Congiunti hanno recuperato £ 0,26 milioni, chiudendo l'ultimo recupero ATE in sospeso per la proprietà.

Richieste di risarcimento e recuperi assicurativi

Elite continua a perseguire i recuperi nelle sue giurisdizioni europee, il che si è tradotto nel recupero di richieste di risarcimento pari a € 21.000 dall'attività francese, € 8.000 dall'attività italiana e £ 1.000 dall'attività del Regno Unito nel Periodo. Alla fine del Periodo i recuperi totali dei sinistri ammontano a € 3 milioni e £ 0,9 milioni.

Come riportato nel periodo precedente, la Corte d'Appello francese ha emesso una sentenza a favore di Elite, respingendo i tentativi del liquidatore di un ex coverholder di Elite di recuperare i fondi di quasi 1 milione di euro depositati su un conto bancario francese a nome di Elite. Gli Amministratori Congiunti continuano a intraprendere azioni per recuperare queste richieste di risarcimento e perseguire altre richieste di risarcimento nella liquidazione del coverholder.

Continuiamo a procedere a una serie di altri potenziali recuperi degli attivi in varie giurisdizioni e forniremo i relativi aggiornamenti nelle prossime relazioni intermedie.

Commutazione

Abbiamo continuato a monitorare la posizione di Elite per quanto riguarda la Commutazione e rimaniamo in contatto, se necessario, con i liquidatori di CBLI. Il termine per la presentazione delle richieste di risarcimento da parte dei creditori di CBLI è scaduto nel periodo precedente. I liquidatori hanno quindi iniziato a valutare le richieste di risarcimento presentate. I liquidatori, nella loro ultima relazione sui progressi compiuti, hanno ribadito un potenziale dividendo compreso tra il 45% e il 55%, soggetto a una valutazione attuariale aggiornata delle riserve. Ciò significa che Elite può quindi ancora ricevere ulteriori corrispettivi in base alla Commutazione.

Recuperi riassicurativi

Abbiamo continuato a mantenere i contatti con le compagnie riassicurative e i broker di riassicurazione in relazione a una serie di accordi di riassicurazione per garantire la continuità dell'elaborazione e della riscossione dei recuperi.

Rimane un numero relativamente esiguo di riassicuratori per i quali non è stata ancora possibile una conclusione anticipata. Gli Amministratori Congiunti stanno esplorando opzioni alternative a questo proposito e hanno collaborato con una terza parte su una soluzione che massimizza i recuperi per Elite.

Gestione della tesoreria

Al termine del Periodo, la Società deteneva fondi disponibili per £ 32,1 milioni, € 6,9 milioni e NZ\$ 0,1 migliaia. Quasi tutti questi fondi sono stati investiti in conti di deposito del mercato monetario. Per gestire efficacemente il rischio di credito della controparte, la Società ha diversificato i propri investimenti in banche globali con rating elevato. I restanti saldi sono detenuti in conti correnti presso Barclays Bank e HSBC per coprire i costi operativi correnti e le attività commerciali.

Continuiamo a monitorare i depositi sul mercato monetario e i tassi di interesse per garantire che i nostri investimenti siano in linea con i principi di sicurezza, liquidità e rendimento. Questo approccio garantisce che i fondi siano investiti per massimizzare gli interessi maturati, nel rispetto delle politiche di gestione della tesoreria, che enfatizzano la gestione del rischio di credito della controparte e la diversificazione.

Durante il Periodo, sono stati ricevuti interessi pari a £ 831.000 e € 74.000.

Imposta sulle società, IPT e IVA

Gli Amministratori Congiunti hanno continuato a collaborare con Quest per ottenere le informazioni pertinenti necessarie per gestire gli affari fiscali della Società e in relazione alle responsabilità pre e post nomina in tutte le pertinenti giurisdizioni, tra cui Gibilterra e Italia.

Continuiamo a esaminare e presentare dichiarazioni dei redditi della società e IPT per garantire la conformità in tutte le pertinenti giurisdizioni, inclusa l'approvazione e l'elaborazione associate di qualsiasi pagamento di passività fiscale risultante.

Coinvolgimento degli stakeholder

Gli Amministratori Congiunti continuano a collaborare con i principali stakeholder, tra cui il Comitato dei Creditori e le autorità di regolamentazione competenti.

Comitato dei Creditori

Abbiamo collaborato con il Comitato dei Creditori durante tutto il processo di progettazione e finalizzazione del Piano; il Comitato dei Creditori è stato consultato e le sue opinioni sono state prese in considerazione, ove possibile. Durante il Periodo, abbiamo incontrato il Comitato dei Creditori per fornire un aggiornamento sui progressi dell'Amministrazione e per discutere la proposta finale di configurazione del Piano. Durante questa riunione il Comitato dei Creditori ha confermato il proprio sostegno unanime alla proposta del Piano.

La sottocommissione per le commissioni si è riunita il 24 settembre 2025, dove è stata effettuata una revisione dei costi per il periodo compreso tra il 1° gennaio e il 30 giugno 2025, insieme ai progressi compiuti fino ad oggi rispetto alle tappe principali del 2025.

Le prossime riunioni del Comitato dei Creditori e del sottocomitato commissioni si terranno nel primo trimestre del 2026, prima delle Assemblee sul Piano. Ringraziamo ancora una volta i membri del Comitato dei Creditori per il loro continuo impegno e supporto.

Coinvolgimento degli enti normativi

La Società rimane autorizzata e regolamentata nella misura necessaria ai fini dell'Amministrazione e come tale deve continuare a rispettare i requisiti normativi applicabili. Continuiamo a confrontarci con le autorità di regolamentazione di Elite, come appropriato, in merito ai progressi dell'Amministrazione e del Piano proposto, compresa la tempistica indicativa e le relative relazioni normative. Nel preparare la proposta di Piano, gli Amministratori Congiunti si sono impegnati con la GFSC e hanno fornito loro informazioni sulla struttura del Piano. Il GFSC ha confermato di non avere obiezioni al Piano. Gli Amministratori Congiunti continuano a tenere informati gli altri enti regolatori di Elite sui progressi e sugli sviluppi principali relativi all'Amministrazione e alle rispettive giurisdizioni.

Comunicazioni

Gli Amministratori Congiunti continuano a utilizzare il Sito web aziendale come mezzo per fornire aggiornamenti agli assicurati e ai Creditori. Salvo ove ci comuniciate il vostro desiderio di ricevere le comunicazioni per posta, il Sito web aziendale verrà utilizzato come principale metodo di comunicazione durante l'Amministrazione e il Piano. A causa dell'elevato numero di assicurati europei, continuiamo a tradurre le parti fondamentali del Sito web aziendale e dei documenti chiave in francese e in italiano.

Il Sito web aziendale viene aggiornato quando necessario con le comunicazioni pertinenti, i comunicati stampa e le domande frequenti. I creditori sono incoraggiati a monitorare il sito web della Società per aggiornamenti in relazione al Piano. Durante il Periodo, abbiamo ricevuto 374 visite al sito web aziendale. Continuiamo a rispondere alle richieste di informazioni poste dagli assicurati e da altri stakeholder tramite le nostre apposite linee telefoniche o tramite e-mail.

Transazioni con le parti correlate

A oggi, nessun bene è stato ceduto dagli Amministratori a una parte (persona o società) in relazione agli amministratori, agli azionisti o ai Creditori garantiti della Società o dei loro associati e gli Amministratori non richiedono l'approvazione dei Creditori per effettuare una cessione sostanziale a una persona collegata.

Altre informazioni

Spese dell'Amministrazione

Nell'Allegato B riportiamo un prospetto delle spese che abbiamo sostenuto durante il Periodo. Il prospetto esclude qualsiasi potenziale responsabilità fiscale che potremmo dover pagare come spesa di Amministrazione a tempo debito, poiché gli importi dovuti dipenderanno dalla posizione alla fine dell'esercizio fiscale in ciascuna giurisdizione.

I nostri compensi

L'Appendice C contiene un aggiornamento sulla nostra remunerazione che copre le nostre commissioni, gli esborsi e altre questioni correlate in questo caso. Gli Amministratori Congiunti continuano a prelevare le commissioni in conformità alle risoluzioni sulle commissioni approvate.

Il nostro conto di incassi e pagamenti

Il conto degli incassi e dei pagamenti inerenti all'Amministrazione per il Periodo può essere consultato nell'Appendice A. Riteniamo che tutti i pagamenti effettuati come spesa dell'Amministrazione siano appropriati e proporzionati alle dimensioni e alla complessità dell'Amministrazione stessa.

Diritti dei creditori

I Creditori hanno il diritto di chiedere ulteriori informazioni sulla remunerazione o sulle spese entro 21 giorni dalla ricezione della presente relazione, come stabilito in S49 GIR14. Qualsiasi richiesta deve essere presentata per iscritto. Per ulteriori informazioni, visitare il sito gibraltarlaws.gov.gi/legislations/insolvency-rules-2014-3745.

Cosa rimane da fare e prossimi passi

L'Amministrazione della Società è complessa, data l'ampia gamma dei portafogli sottoscritti e dei territori in cui operava. La nostra attenzione nei prossimi sei mesi si concentrerà su quanto segue:

- Ottenere l'approvazione della Corte per la convocazione delle Assemblee sul Piano per consentire ai Creditori del Piano di votare in merito al Piano stesso;
- Condividere la documentazione definitiva del Piano con i Creditori mediante pubblicazione sul sito web;
- Ottenere l'approvazione del Piano da parte dei Creditori e della Corte;
- Garantire che le richieste di risarcimento degli assicurati siano gestite in modo appropriato; e
- Perseguire i recuperi di beni e altre attività della Società.

La prossima relazione ai Creditori sarà loro distribuita tra circa sei mesi. In caso di domande, si prega di contattarci via e-mail all'indirizzo uk_elite@pwc.com per tutte le domande relative all'Amministrazione e all'indirizzo elite-insurance.scheme@quest-group.co.uk per quelle relative al Piano.

Cordiali saluti,

In nome e per conto della Società

Edgar Lavarello

Amministratore Congiunto (che agisce come agente e senza responsabilità personale)

Edgar Lavarello di PricewaterhouseCoopers Limited Gibraltar e Dan Schwarzmann di PricewaterhouseCoopers LLP (congiuntamente gli "Amministratori") sono stati nominati dalla Corte Suprema di Gibilterra come amministratori congiunti per gestire gli affari, le attività e le proprietà di Elite Insurance Company Limited (la "Società"). Gli Amministratori agiscono esclusivamente come agenti della Società e senza responsabilità personale. Edgar Lavarello è autorizzato ad agire come curatore fallimentare (insolvency practitioner, IP) dalla Gibraltar Financial Services Commission di Gibilterra (Licenza IP FSC 0892 FSA). Dan Schwarzmann è autorizzato ad agire come curatore fallimentare dall'Institute of Chartered Accountants di Inghilterra e Galles in Inghilterra (Licenza IP numero 8912). Sono vincolati dal Codice Etico in materia di insolvenza che è reperibile all'indirizzo: <https://www.gov.uk/government/publications/insolvency-practitioner-code-of-ethics>

La Società è autorizzata e regolamentata dalla Gibraltar Financial Services Commission. Sede legale: c/o PricewaterhouseCoopers Limited, 327 Main St, GX11 1AA, Gibilterra.

Gli Amministratori agiranno in qualità di Titolari del trattamento dei dati personali secondo la definizione di cui al Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679 e da qualsiasi legge applicabile in materia di protezione dei dati in Inghilterra e in Gibilterra (come applicabile), a seconda delle specifiche attività di trattamento intraprese. PricewaterhouseCoopers LLP e PricewaterhouseCoopers Limited Gibraltar agiranno in qualità di responsabili del trattamento dei dati secondo le istruzioni degli Amministratori. I dati personali saranno protetti e verranno trattati solo per questioni relative alla nomina degli Amministratori. Ulteriori dettagli sono disponibili nell'Informativa sulla privacy sul Sito web pwc.co.uk o contattando gli Amministratori.

Appendice A: Incassi e pagamenti

	Al 10 dicembre 2025			Al 10 dicembre 2025 Totale equivalente GBP	Movimenti dall'11 giugno 2025 al 10 dicembre 2025 (equivalente GBP)	Al 10 giugno 2025 (equivalente GBP) RICLASSIFICATO al tasso di cambio del 10 dicembre 2025		Al 10 giugno 2025 equivalente GBP
	GBP	EUR	NZD					
Incassi								
Liquidità presso la banca - incasso	12.235,428	6.159,009	0	17.618,235	0	17.618,235		17.441,690
Recuperi di richieste di risarcimento	987,607	3.041,252	0	3.645,579	26,250	3.619,329		3.532,971
Interessi	5.187,866	525,904	1,858	5.648,298	896,135	4.752,164		4.739,244
Investimenti e azioni	979,711	17,375	0	994,896	0	994,896		994,398
Premio lordo — Premio ATE	3.970,481	6,067	0	3.975,783	1,009	3.974,774		3.974,607
Debiti vari e rimborsi	16,331	10,000	0	25,071	343	24,727		24,441
Recuperi assicurativi	2.991,397	451,589	0	3.386,074	1.664,607	1.721,466		1.708,528
Recuperi riassicurativi	42.826,635	76,328	1.000,000	43.327,202	1,324	43.325,880		43.337,240
Recuperi generali	0	1,119,653	0	978,547	0	978,547		946,452
Incassi totali	69,195,456	11,407,177	1,001,858	79,599,685	2,589,668	77,010,018		76,699,571
Pagamenti								
Liquidità presso la banca - pagamento	0	0	1,001,739	434,613	0	434,613		448,185
Compensi del titolare degli uffici	18.764,814	0	0	18,764,814	809,598	17,955,216		17,955,216
Spese del titolare degli uffici	15,920	0	0	15,920	2,173	13,746		13,746
Compensi del titolare degli uffici di pre-Amministrazione	282,910	0	0	282,910	0	282,910		282,910
Spese del titolare degli uffici di pre-Amministrazione	2,225	0	0	2,225	0	2,225		2,225
Servizi di run-off	6.768,067	0	0	6,768,067	738,878	6,029,189		6,029,189
Spese di gestione delle richieste di risarcimento	763,207	2,002,083	0	2,512,974	121,618	2,391,355		2,337,386
Compensi professionali	94,055	536,191	0	562,672	65,601	497,071		483,794
Stampa, cancelleria e affrancatura	417,272	25,439	0	439,505	186,928	252,577		251,848
Oneri e spese legali	8.540,672	1,740,060	0	10,061,437	371,740	9,689,698		9,640,460
Pubblicità obbligatoria	65,419	0	0	65,419	0	65,419		65,419
Costi fiscali	287,882	128,073	0	399,813	86,169	313,645		312,772
IVA non recuperabile	1,102,850	11,201	0	1,112,639	22,669	1,089,970		1,089,649
Commissioni bancarie	24,305	12,750	0	35,448	411	35,038		34,685
Costi di deposito	12,027	69,671	0	72,917	2,225	70,692		68,729
Pagamenti totali	37,141,625	4,525,468	1,001,739	41,531,373	2,408,009	39,123,364		39,016,213
POSIZIONE NETTA	32,053,831	6,881,709	119	38,068,312	181,659	37,886,654		37,683,358

Cosi composti	GBP	EUR	NZD	Al 10 dicembre 2025 Totale equivalente GBP	Tassi di cambio - (Banca d'Inghilterra)			
Barclays UK	568,815	86,538	119	644,499	10 dicembre 2025	GBP 1 = EUR 1,1442		
HSBC UK	7,142			7,142	10 giugno 2025	GBP 1 = EUR 1,1830		
Depositi del mercato monetario	31,477,874	6,795,171		37,416,671	10 dicembre 2025	GBP 1 = NZD 2,3049		
	32,053,831	6,881,709	119	38,068,312	10 giugno 2025	GBP 1 = NZD 2,2351		

Appendice B: Spese

La tabella seguente fornisce i dettagli delle nostre spese sostenute nel Periodo. Le spese sono gli importi da noi regolarmente dovuti dalla proprietà in qualità di Amministratori Congiunti; comprendono i nostri compensi, ma non includono le distribuzioni ai Creditori. La tabella esclude inoltre le potenziali responsabilità fiscali future che potremmo dover pagare come spesa di Amministrazione, poiché gli importi dovuti dipenderanno dalla posizione alla fine dell'esercizio fiscale.

La tabella deve essere letta congiuntamente al conto degli incassi e dei pagamenti dell'Appendice A, che riporta le spese effettivamente pagate durante il Periodo e il totale pagato a oggi.

	GBP	EUR
Natura delle spese	Sostenute nel Periodo	Sostenute nel Periodo
	(£)	(€)
Commissioni bancarie	15	451
Spese di gestione delle richieste di risarcimento	19.304	48.065
IVA non recuperabile	16.612	0
Oneri e spese legali	221.940	18.988
Esborsi dei titolari degli uffici	2.448	0
Compensi dei titolari degli uffici	937.079	0
Stampa, cancelleria e affrancatura	186.928	0
Compensi professionali	0	154.128
Servizi di run-off	628.373	0
Costi di deposito	1.174	1.031
Costi fiscali	850	97.622
Spese totali	2.014.723	320.285

*Rappresenta il 100% delle commissioni.

Appendice C: Aggiornamento sulla retribuzione

In data 23 ottobre 2020 il Comitato dei Creditori ha approvato le delibere che autorizzano gli Amministratori Congiunti a riscuotere il compenso al 75% delle tariffe accordate come descritto nella precedente relazione. Il 25% rimanente riflette le commissioni differite per il lavoro svolto nel Periodo che possono essere rilasciate in un secondo momento, a discrezione del Comitato dei Creditori.

Ore di lavoro e tariffe medie

Le commissioni sostenute dall'inizio dell'Amministrazione, incluse le commissioni differite, ammontano a £ 25,9 milioni, alle tariffe orarie concordate con il sottocomitato commissioni, che rappresentano uno sconto sulle normali tariffe PwC. Le commissioni totali fatturate e pagate alle tariffe concordate sono di circa £ 18,8 milioni. Le spese sostenute in base alle ore di lavoro realizzate nel corso del Periodo al 100% delle commissioni ammontano a £ 1,3 milioni. Corrispondono a 2.174 ore con una tariffa oraria media di £ 602. La tabella seguente mostra una ripartizione di queste ore. Le commissioni differite per il Periodo ammontano a £ 321.000.

Durante il Periodo, il sottocomitato per le commissioni ha approvato una proposta avanzata dagli Amministratori Congiunti in merito alle commissioni differite. La proposta includeva la rinuncia a £ 2 milioni in commissioni differite, riducendo il totale delle stesse, sostenute dall'inizio dell'amministrazione a £ 4,9 milioni.

	Totale Periodo									Totale dall'11 dicembre 2019 al 10 dicembre 2025	
	Partner^ (£)	Amministratore societario (£)	Senior Manager (£)	Manager (£)	Dipendente senior (£)	Dipendente/altro (£)	Costo totale (£)	Ore	Tariffa oraria media (£)	Ore	Costo totale (£)
Contabilità e tesoreria	11.282	1.262	9.039	20.518	50.047	56.068	148.216	324	458	4.150	1.672.735
Attività	33.413	4.562	27.991	23.169	0	2.519	91.653	128	716	6.020	3.180.106
Richieste di risarcimento	0	1.941	64.449	13.364	0	12.427	92.180	145	636	6.472	3.844.955
Chiusura	0	130.774	116.531	126.936	0	45.480	419.720	613	685	4.701	2.864.977
Creditori	6.934	10.095	4.875	2.946	5.362	2.577	32.789	59	558	2.003	732.847
Gestione di run-off	0	2.669	3.780	2.639	0	503	9.592	13	729	7.420	4.005.766
Legale e conformità	7.170	7.116	22.461	48.953	325	60.071	146.096	304	481	6.061	2.957.098
Pianificazione strategica	36.070	15.583	2.997	16.224	0	89.393	160.268	347	462	7.237	4.010.311
Imposte e IVA	39.772	1.699	143.278	5.985	118	16.772	207.625	242	856	4.441	3.022.740
Totale per il Periodo	134.641	175.702	395.401	260.734	55.852	285.809	1.308.139	2.174	602	48.503	26.291.535
Commissioni cancellate							(23.670)				(382.930)
Commissioni totali*							1.284.469				25.908.605

Rappresenta il 100% delle commissioni.

^ Include un partner fiscale in pensione che è stato ingaggiato come consulente allo scopo di avvalersi della sua esperienza.

La nostra politica di tariffa oraria e le nostre tariffe

Noi e il nostro team assegniamo un costo al tempo che dedichiamo al lavoro che dobbiamo svolgere nell'Amministrazione. Deleghiamo i compiti a personale di grado adeguato, tenendo conto della sua esperienza e di qualsiasi conoscenza specialistica necessaria, e lo monitoriamo adeguatamente per massimizzare l'efficacia dei costi del lavoro svolto. Qualsiasi questione complessa o importante che richieda una responsabilità eccezionale viene gestita dal nostro personale senior o da noi stessi.

Tutto il nostro personale che lavora per l'Amministrazione (compresi i nostri cassieri) addebita il tempo direttamente al caso e viene incluso in qualsiasi analisi del tempo addebitato. Ogni grado del personale ha una sua tariffa oraria che viene rivista periodicamente. Il lavoro svolto dal nostro personale di supporto e segreteria viene addebitato separatamente e non è incluso nelle tariffe orarie addebitate dai partner o da altri membri del personale. Il tempo di lavoro viene addebitato in unità di sei minuti nel Regno Unito e in unità di 15 minuti a Gibilterra. Non addebitiamo costi fissi o generali.

Analogamente a molti altri studi professionali, le nostre tariffe scaglionate aumentano per coprire gli aumenti dei costi inflazionistici. Tutti gli aumenti sono soggetti ad accordo da parte del sottocomitato commissioni. Le tariffe orarie aggiornate sono state concordate con il sottocomitato commissioni con un aumento inflazionistico del 3% con effetto dal 1° luglio 2025 al 30 giugno 2026.

Di seguito riportiamo le tariffe orarie massime per i vari gradi del nostro personale. Il core team degli Amministratori Congiunti è costituito da personale del Regno Unito e Gibilterra. La tariffa su misura si applica quando gli Amministratori Congiunti si rivolgono alla competenza di specialisti all'interno dell'azienda, come ad esempio i nostri esperti attuariali e fiscali.

Dal 1° luglio 2025*			
Grado	Tariffa - Regno Unito, £/ora	Tariffa - Gibilterra, £/ora	Tariffa su misura Regno Unito, £/ora (massimo)
Partner^	1.056	956	1.843
Amministratore societario	971	765	1.625
Senior Manager	771	529	1.243
Manager	669	421	964
Dipendente senior	541	240	449
Dipendente	335	120	349
Altro	n/d	n/d	206

*Si tratta delle nostre tariffe concordate al 100%, con un minimo del 25% rimanente a discrezione del Comitato dei Creditori, come da delibere approvate.

^Include un partner fiscale in pensione che è stato ingaggiato come consulente allo scopo di avvalersi della sua esperienza.

Lavoro che abbiamo svolto nel Periodo

Pur non trattandosi di un elenco esaustivo, nella tabella seguente forniamo maggiori dettagli sulle aree chiave del nostro lavoro:

Area di lavoro	Lavoro svolto	Perché il lavoro era necessario	Come il lavoro ha eventualmente beneficiato i Creditori O se era obbligatorio per legge
Contabilità e Tesoreria	- Elaborazione di tutti i fondi in entrata tramite il sistema contabile degli Amministratori al fine di garantire la coerenza della codifica e la chiarezza dei rendiconti. - Preparazione e aggiornamento della relazione periodica sul cash flow per gestire i livelli di liquidità della proprietà. - Gestione di ricevute, pagamenti e scritture giornaliere non relative alle operazioni commerciali. - Esecuzione di riconciliazioni bancarie e gestione degli investimenti dei fondi. - Corrispondenza con le banche in merito a bonifici specifici. - Chiusura di un conto segregato non più necessario a seguito della risoluzione di un importante contenzioso.	Per gestire i conti bancari della Società.	Assicura una corretta gestione dei fondi detenuti e contribuisce a massimizzare gli interessi ricevuti (e a minimizzare quelli pagati) in base a un'adeguata tolleranza al rischio.
Attività	- Procedere ai recuperi, compresi i recuperi riassicurativi e delle richieste di risarcimento, i premi e altri recuperi di attivi. - Avanzare e, se del caso, risolvere i procedimenti legali per evitare i costi e i rischi di un processo. - Continuare a portare avanti i recuperi detenuti in conti fiduciari e altre complesse azioni di recupero transfrontaliere. - Monitorare le posizioni di riassicurazione e di commutazione e impegnarsi con le controparti nel caso in cui sia necessario un ulteriore corrispettivo. - Esaminare le opzioni in relazione ai saldi dei debiti di lunga data in cui gli accordi non sono stati rispettati.	Assicurare che i ritorni ai creditori siano massimizzati.	Realizzare i fondi a beneficio dei creditori.
Richieste di risarcimento	- Conduzione di trattative per una serie di richieste di risarcimento di grande valore e/o complesse in sede di contenzioso e precontenzioso. - Indagare e gestire richieste di risarcimento complesse e questioni correlate. - Garantire che le richieste di risarcimento siano concordate in modo efficiente e con un valore adeguato. - Continuare a inviare a FSCS le richieste di risarcimento idonee al pagamento. - Gestione delle richieste di risarcimento in corso nelle giurisdizioni europee in collaborazione con i gestori dei sinistri locali. - Continuare a presentare le richieste di risarcimento idonee ai piani di indennizzo locali, come FGAO e GAF. - Gestire le questioni relative alle richieste di risarcimento e le relative questioni sollevate inoltrate da Quest e/o dagli altri gestori delle richieste di risarcimento di Elite.	Assicurare che i ritorni ai creditori siano massimizzati.	Massimizzare i fondi a beneficio dei creditori concordando richieste di risarcimento valide a un valore adeguato e utilizzando i sistemi di indennizzo disponibili.
Chiusura	- Riunioni con consulenti legali, attuariali, fiscali, Quest e con i principali stakeholder, per valutare le implicazioni delle diverse opzioni strategiche e di uscita dall'Amministrazione. - Proseguimento dello sviluppo della documentazione di un Piano, compresa la documentazione di supporto per i creditori. - Collaborazione con specialisti legali e fiscali sulle opzioni disponibili per accelerare la chiusura della filiale italiana. - Attuazione dei passi fondamentali per la chiusura della filiale italiana di Elite, compresa la finalizzazione delle informazioni finanziarie e fiscali locali e la presentazione della documentazione per la chiusura della filiale al registro italiano. - Ottenere indicazioni dalla Corte in relazione al disclaimer delle rimanenti polizze non protette da FSCS. - Preparazione per la pubblicazione della PSL e del disclaimer. - Revisione continua di tutti i contratti con i fornitori. - Mantenimento di un prospetto dei risultati stimati. - Preparare ulteriori contenuti per il sito web, tra cui le domande frequenti per spiegare il Piano proposto e le future procedure di voto e di richiesta di risarcimento.	Per garantire che i richiedenti siano trattati in modo equo e in linea con le migliori pratiche.	Richiesto dallo statuto/necessario per portare avanti il Piano e la strategia di disclaimer, garantisce che tutte le questioni amministrative siano state affrontate e che esista un meccanismo efficiente per concordare e pagare le richieste di risarcimento.
Creditori	- Collaborare con Creditori e assicurati in varie giurisdizioni europee per quanto riguarda le singole richieste di chiarimenti. - Fornire aggiornamenti tempestivi del Sito web aziendale.	Per tenere informati i Creditori.	Lavoro svolto in previsione della restituzione dei fondi ai Creditori e per sostenere la

	Rivedere e rispondere ai reclami dei Creditori che sono stati inoltrati agli Amministratori Congiunti.		loro effettiva partecipazione al Piano proposto.
Supervisione della gestione di run-off	- Riunioni regolari con Quest per discutere richieste di risarcimento chiave, budget e questioni operative. - Riunioni regolari con i membri del team di gestione delle richieste di risarcimento di Quest su questioni individuali. - Monitoraggio delle prestazioni e delle informazioni gestionali fornite e feedback. - Revisione e definizione dei costi e del budget, comprese le prove a sostegno fornite dal Gestore di run-off. - Monitoraggio e revisione delle prestazioni degli altri fornitori di gestione delle richieste di risarcimento. - Supervisionare gli accordi di recupero specializzati e gli incentivi volti a far progredire i recuperi in sospeso in vista del Piano proposto.	Per garantire che i richiedenti siano trattati in modo equo e in linea con le migliori pratiche.	Garantisce il mantenimento dei livelli di servizio per i titolari di polizza Elite
Legale e conformità	- Supervisione dei titolari degli uffici. - Condurre revisioni dei casi ogni sei mesi. - Esaminare i libri e i registri della Società. - Gestire i sistemi interni per la gestione dei casi, gli archivi e la contabilità. - Tenere i nostri registri, preparare fascicoli esplicativi, archiviare le lettere e le e-mail rilevanti e la documentazione di supporto. - Preparare e partecipare alle riunioni con il Comitato dei Creditori e il sottocomitato per le commissioni. - Preparazione ed emissione di tutti i documenti, le notifiche e i rapporti statutari come richiesto. - Collaborazione con le autorità di regolamentazione e gli stakeholder terzi pertinenti, tra cui il Comitato dei Creditori. - Attività di conformità, come controlli antiriciclaggio, screening delle sanzioni e protocolli di gestione dei dati.	Per rispettare gli obblighi di legge e i requisiti normativi.	Obbligatorio per legge/regolamento.
Strategia e pianificazione	- Perfezionare la strategia ottimale e i progressi verso gli obiettivi dell'Amministrazione, una linea temporale indicativa e le tappe fondamentali. - Valutare le opzioni strategiche da attuare per il raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione. - Preparare i budget delle commissioni e monitorare i costi da discutere con il sottocomitato commissioni. - Tenere riunioni del team sulla strategia e le fasi della chiusura. - Fornire aggiornamenti agli Amministratori Congiunti in merito al caso e alle tempistiche.	Per garantire l'avanzamento dei casi e monitorare i costi.	Assicura un avanzamento ordinato dei casi e la gestione dei costi.
Imposte e IVA	- Lavoro continuo per capire le responsabilità post nomina in varie giurisdizioni. - Considerazione continua delle questioni relative alla conformità fiscale in tutti i territori in cui la Società ha operato. - Preparazione e presentazione di tutte le dichiarazioni fiscali richieste nelle giurisdizioni pertinenti. - Completamento del lavoro relativo alle pratiche fiscali connesse alla chiusura della filiale italiana.	Per ottemperare agli obblighi legali.	Obbligatorio per legge; assicura il corretto pagamento dell'imposta sulle società e di altre imposte, a beneficio dei Creditori.

Il lavoro che svolgeremo in futuro

Per raggiungere lo scopo dell'Amministrazione, dobbiamo ancora svolgere il seguente lavoro.

Area di lavoro	Il lavoro che svolgeremo in futuro	Come il lavoro eventualmente beneficerà i Creditori O se è obbligatorio per legge
Contabilità e tesoreria	- Gestione di ricevute, pagamenti e scritture giornaliere. - Esecuzione di riconciliazioni bancarie e gestione degli investimenti dei fondi. - Gestione e strategia della tesoreria, compresa la diversificazione degli investimenti della liquidità e l'ottimizzazione degli interessi bancari. - Gestione della cassa e della liquidità per sostenere la gestione delle richieste di risarcimento in corso, il Piano proposto e le attività di chiusura. - Effettuare analisi di copertura valutaria, ove opportuno. - Richiesta degli estremi di un conto bancario e altri dati dei creditori. - Gestione dei pagamenti non effettuati o restituiti.	Assicura la corretta gestione dei fondi detenuti e supporta la conservazione e la massimizzazione del valore a beneficio dei Creditori.
Attività	- Analizzare i registri della Società e procedere ai recuperi, compresi i recuperi riassicurativi e delle richieste di risarcimento, i premi e altri attivi. - Tenere contatti con i debitori riassicurativi e Quest in merito alle liquidazioni, seguendo un'analisi del rapporto costo/beneficio caso per caso. - Far avanzare altre soluzioni potenziali per massimizzare i recuperi, laddove gli accordi di pagamento non siano fattibili o non possano essere raggiunti. - Collaborare con i liquidatori in relazione al recupero dei corrispettivi differiti soggetti all'Accordo di Commutazione. - Continuare a far avanzare e, ove possibile, concludere i procedimenti in corso e altre azioni di recupero nelle diverse giurisdizioni.	Realizzare i fondi a beneficio dei creditori.
Richieste di risarcimento	- Garantire che le richieste di risarcimento siano concordate in modo efficiente, in tempi adeguati e a un valore adeguato. - Esaminare e rispondere alle segnalazioni di Quest e di altri fornitori di gestione delle richieste di risarcimento e approvare le azioni relative a quelle di valore elevato, quelle rilevanti o azioni di recupero contro terzi. - Continuare a esaminare e negoziare richieste di risarcimento complesse e questioni associate. - Effettuare verifiche periodiche delle richieste di risarcimento. - Gestione continuativa delle richieste di risarcimento a seguito del disclaimer per vari portafogli assicurativi. - Assicurarsi che le richieste di risarcimento idonee siano presentate al pagamento ai fondi di indennizzo appropriati. - Corrispondenza con la SCA in merito alla disponibilità di un risarcimento per i titolari di polizza Elite tramite l'ICF in caso di liquidazione di Elite. - Supervisionare la gestione dei reclami e rispondere alle escalation di Quest. - Rivedere e gestire tutti i contratti con i fornitori per garantirne l'adeguatezza.	Massimizzare i fondi a beneficio dei creditori concordando richieste di risarcimento valide a un valore adeguato e facendo uso degli accordi di indennizzo e riassicurazione disponibili.
Chiusura	- Implementazione e gestione del Piano proposto, comprese tutte le comunicazioni appropriate con i creditori. - Mantenere una dichiarazione dei risultati stimati, compresa la gestione del cash flow, rispetto a quella controfattuale. - Fatta salva l'entrata in vigore di un Piano, implementare la strategia concordata con FSCS per i titolari di polizza protetti idonei del Regno Unito. - Stabilire e implementare un sistema efficace di gestione e valutazione delle richieste di risarcimento nell'ambito del Piano. - Collaborare con la Corte e con la GFSC per garantire la conformità durante l'uscita dall'Amministrazione. - Ottenere le autorizzazioni per la chiusura. - Procedure di chiusura. - Estinguere in generale gli affari della Società.	Richiesto dallo statuto, assicura che tutte le questioni amministrative siano state trattate e che esista un meccanismo efficiente per concordare e pagare le richieste di risarcimento.

Creditori	• Contatto con i creditori. • Rispondere alle domande dei Creditori. • Preparazione e pagamento di dividendi o altre distribuzioni in conformità al Piano e alla legislazione in materia di insolvenza.	Lavoro svolto in previsione della restituzione dei fondi ai Creditori e per sostenere la loro effettiva partecipazione al Piano proposto.
Supervisione della gestione di run-off	• Monitoraggio della performance di Quest rispetto al budget. • Riunioni trimestrali per discutere le prestazioni e le informazioni di gestione. • Mantenere i protocolli operativi. • Implementare un regime di KPI per il Piano, collegando le prestazioni di Quest agli obiettivi del Piano e del run-off.	Garantire il mantenimento dei livelli di servizio per i titolari di polizza Elite e supportare una gestione efficiente delle richieste di risarcimento e dei recuperi a beneficio dei creditori.
Legale e conformità	• Ottemperare agli obblighi di notifica previsti dalla legge. • Preparare e diffondere le relazioni intermedie semestrali per i Creditori e il Registrar. • Proseguire le comunicazioni periodiche con il Comitato dei Creditori e il sottocomitato per le commissioni. • Condurre revisioni dei casi ogni sei mesi. • Proseguire le comunicazioni con i principali stakeholder. • Emissione di un bilancio finale ai creditori alla chiusura. • Preparare documenti e informazioni allo scopo di ottenere l'approvazione per la revisione delle nostre commissioni e altre questioni inerenti all'Amministrazione. • Gestione dei record in archivio. • Presentazione di documenti. • Aggiornamento delle liste di controllo e dei sistemi di gestione quotidiana.	Richiesto dallo statuto/regolamento e garantisce che l'Amministrazione, il Piano proposto e la chiusura siano condotti in modo corretto e ben gestito.
Pianificazione strategica	• Preparazione dei budget delle commissioni e monitoraggio dei costi. • Tenere riunioni del team. • Fornire aggiornamenti agli Amministratori Congiunti in merito al caso. • Trattative contrattuali con i fornitori in corso in diverse giurisdizioni. • Condurre analisi sullo stato dell'Amministrazione per assistere gli Amministratori Congiunti nel prendere decisioni strategiche in relazione all'Amministrazione, alla tempistica e all'implementazione del Piano proposto.	Assicura un avanzamento ordinato dei casi e la gestione dei costi.
Imposte e IVA	• Completamento delle dichiarazioni dei redditi post nomina. • Ottenere l'autorizzazione fiscale dalle autorità fiscali competenti. • Completare i necessari adempimenti fiscali, compresa la finalizzazione di tutte le rimanenti fasi fiscali associate alla chiusura della filiale italiana.	Obbligatorio per legge; assicura il corretto pagamento dell'imposta sulle società e di altre imposte, a beneficio dei Creditori.

Pagamenti ai dipendenti

Abbiamo istruito i seguenti professionisti su questo caso per la loro competenza giurisdizionale fiscale e normativa e per fini di efficienza. Gli importi indicati sono stati pagati nel Periodo.

Servizio fornito	Nome dello studio/organizzazione	Giurisdizione	Base dei compensi	Importo sostenuto
Servizi professionali	PwC Tax Societa tra Professionisti a responsabilità limitata	Italia	Esborsi e costi orari	€ 73.008,00

Come richiesto con tutti i professionisti di terze parti, a supporto delle fatture emesse viene fornita la presentazione di analisi e l'illustrazione dei costi orari, o un prospetto delle realizzazioni ottenute secondo la loro base tariffaria. Tutte le fatture vengono verificate prima che ne sia approvato il pagamento. Siamo convinti che il livello dei costi sia adeguato.

Esborsi

Gli esborsi corrispondono ai costi pagati dagli Amministratori Congiunti e possono includere un elemento di costi condivisi o allocati. Nel Periodo sono stati sostenuti esborsi per un totale di £ 3.778 relativi alle seguenti categorie.

Categoria	Importo sostenuto (£)
Spese di viaggio	2.579
Costi di archiviazione	618
Affrancatura e altro	581
Totale	3.778

I nostri rapporti

Oltre a quanto rivelato in precedenza, non abbiamo rapporti commerciali o personali con le parti che approvano i nostri compensi o che forniscono servizi all'Amministrazione, che potrebbero dar luogo a un conflitto di interessi.

Studi legali e altri studi professionali

Oltre ai dipendenti precedentemente menzionati, abbiamo incaricato i seguenti professionisti in merito a questo caso:

Servizio fornito	Nome dello studio/organizzazione	Motivo della selezione	Base dei compensi
Servizi legali, tra cui: Assistenza nella gestione e la conclusione delle richieste di risarcimento	- A and L Goodbody - Ayache Salama - Assurety Limited - Bryan Cave Leighton Paisner LLP - Clifford Chance LLP - Clyde & Co Claims LLP - CMS Adonnino Ascoli & Cavasola Scamoni - CMS Albinana & Suarez de Lezo, S.L.P - Da Ros Associates - DWF Law LLP / DWF Rousaud - Costas Duran Abogados - Ellul & Co. Limited - Freshfields Bruckhaus Deringer LLP - Gateley Plc - Jean-Baptiste Meyrier - Kennedys Law LLP - SCP Gloaguen Phily - SCP Kiejman & Marembert - Maitre Zuelgaray Herve - SCP L. Poulet-Odent - Studio Legale Avv. Michele Tavazzi - Studio Grazzini - Triay Lawyers Limited - Unalome Legal Sarl - Weightmans LLP	- Conoscenza del settore - Competenza in materia di insolvenza - Competenza giurisdizionale	Esborsi e costi orari
Gestione delle richieste di risarcimento/Agenti	- ACS Solutions - All Risks SRL - Crawford & Company Legal Services Ltd - Marley Risk Consultants - International Fire Investigators and Consultants Ltd - Quest Consulting (London) Limited - Woodgate and Clark Limited	- Conoscenza degli assicurati - Esperienza nella gestione delle richieste di risarcimento	Esborsi e costi orari

A supporto delle fatture emesse, chiediamo a tutti i professionisti terzi di inviare le analisi dei loro costi orari e la descrizione o un prospetto delle realizzazioni ottenute, a seconda della base dei loro compensi. Tutte le fatture vengono verificate prima che ne sia approvato il pagamento. Siamo convinti che il livello dei costi legali e professionali sia adeguato.

Appendice D: Altre informazioni

Dettagli della Corte per l'Amministrazione:	La Corte suprema di Gibilterra Caso numero: 2019/COMP/002
Denominazione completa e commerciale:	Elite Insurance Company Limited
Numero di registrazione:	91111
Sede legale:	327 Main Street, GX11 1AA, Gibilterra
Data di nomina dell'Amministrazione:	11 dicembre 2019
Nomi e indirizzi degli Amministratori Congiunti:	Edgar Charles Andrew Lavarello di PricewaterhouseCoopers Limited Gibraltar, 327 Main Street, Gibilterra e Dan Yoram Schwarzmann di PricewaterhouseCoopers LLP UK, 1 Embankment Place, Londra, WC2N 6RH, Regno Unito
Sito web aziendale:	www.pwc.co.uk/elite-insurance
Obiettivo perseguito dagli Amministratori Congiunti:	Obiettivo b: raggiungere un risultato migliore per i Creditori della società nel complesso, rispetto a quanto sarebbe probabile se la Società fosse liquidata (senza prima essere in Amministrazione)
Ripartizione delle responsabilità degli Amministratori Congiunti:	In relazione ai poteri previsti nel prospetto 1 di GIA11, durante il Periodo in cui l'Amministrazione è in vigore, qualsiasi funzione che deve essere esercitata dalle persone nominate ad agire come Amministratori può essere svolta da una o tutte le persone nominate o da una qualsiasi delle persone che al momento ricoprono tale ufficio
Regolamento (UE) 2015/848 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 20 maggio 2015, relativo alle Procedure di Insolvenza (riformulato):	il Regolamento CE relativo alle procedure di insolvenza non si applica