

Elite Insurance Company Limited – in amministrazione (“Elite”)

Relazione intermedia degli Amministratori Congiunti
dall’11 dicembre 2025 al 10 giugno 2026

Data: 5 agosto 2026

La Corte Suprema di Gibilterra

Caso numero: 2019/COMP/002

Numero della Società: 91111



Indice

Abbreviazioni e definizioni	3
Messaggi principali	5
<i>Perché vi abbiamo inviato questa relazione</i>	5
<i>Quanto potrebbero recuperare i Creditori</i>	5
<i>Cosa fare</i>	6
Progressi dall'ultima relazione	8
<i>Chiusura</i>	8
<i>Gestione in-run-off</i>	9
<i>Aggiornamenti del portafoglio</i>	9
<i>Recuperi degli attivi</i>	11
<i>Imposta sulle società, IPT e IVA</i>	11
<i>Coinvolgimento degli stakeholder</i>	12
<i>Transazioni con le parti correlate</i>	12
<i>Altre informazioni</i>	13
<i>Diritti dei creditori</i>	13
Cosa dobbiamo ancora fare	14
<i>Relazioni future e informazioni di contatto</i>	14
Appendice A: Incassi e pagamenti	15
Appendice B: Spese	16
<i>Pagamenti ai dipendenti</i>	17
<i>Esborsi</i>	17
<i>Studi legali e altri studi professionali</i>	18
Appendice C: Aggiornamento sulla retribuzione	19
<i>Ore di lavoro e tariffe medie</i>	19
<i>La nostra politica di tariffa oraria e le nostre tariffe</i>	20
<i>I nostri rapporti</i>	20
<i>Lavoro che abbiamo svolto nel Periodo</i>	21
<i>Il lavoro che svolgeremo in futuro</i>	24
Appendice D: Altre informazioni	27

Abbreviazioni e definizioni

La tabella seguente riporta le abbreviazioni e i termini relativi all'insolvenza specifici per la presente nomina e relazione:

Abbreviazione o definizione	Significato
Amministrazione	L'amministrazione di Elite Insurance Company Limited
CBLI	CBL Insurance Limited (in liquidazione)
Commutazione	La commutazione con il principale riassicuratore di Elite, CBLI
Società/Elite	Elite Insurance Company Limited (in amministrazione)
Corte	La Corte suprema di Gibilterra
Portale dei Creditori	Il portale online disponibile sul Sito web della Società attraverso il quale i Creditori del Piano potranno presentare le proprie Richieste di risarcimento nell'ambito del Piano e le Informazioni di supporto in conformità al Piano
Creditori	Creditori garantiti, privilegiati e non garantiti
Modulo di Richiesta di risarcimento	Un modulo da compilare a cura dei Creditori del Piano che illustra in dettaglio le Passività del Piano nei confronti della Società in conformità al Piano
Scadenza per la Presentazione delle richieste di risarcimento	17:00 (CET) del 1° dicembre 2026, ovvero la data e l'ora che cadono 180 giorni dopo la Data di Decorrenza entro cui i Creditori del Piano sono tenuti a presentare la propria Richieste di risarcimento nell'ambito del Piano in conformità al Piano stesso
Data di scadenza ultima	La data e l'ora entro le quali i Creditori Protetti FSCS mantengono il diritto al risarcimento da parte di FSCS. Si prevede che sia alle 17:00 (CET) del 31 dicembre 2027 o a una data successiva che potrà essere stabilita di concerto con FSCS, subordinatamente a un preavviso di almeno sei mesi dato ai Creditori del Piano sul Sito Web della Società
Creditori assicurativi diretti	Creditori non privilegiati e non garantiti i cui crediti derivano dall'essere titolari diretti di polizze assicurative della Società e non dall'essere titolari di polizze di riassicurazione emesse dalla Società
Disclaimer	Avviso di disclaimer
DO	Una polizza di Assicurazione "Dommage Ouvrage" stipulata dai proprietari di case francesi per i difetti di costruzione
Data di decorrenza	4 giugno 2026, ovvero la data a partire dalla quale l'ordinanza della Corte Suprema di Gibilterra che approva il Piano è stata notificata al Registro delle Imprese di Gibilterra e il Piano è entrato in vigore
Linee guida per la stima	Le Linee guida per la stima illustrano l'approccio cui la Società si aspetta che gli altri Creditori assicurativi diretti si attengano nella valutazione delle proprie Richieste di risarcimento nell'ambito del Piano
UE	Unione europea
Domande frequenti	Domande frequenti
FCA	La Financial Conduct Authority del Regno Unito
FGAO	Fonds de Garantie des Assurances Obligatoires de dommages (Fondo del piano di risarcimento francese per l'assicurazione obbligatoria per i danni)
FSICR	Regolamento sui servizi finanziari (Società Assicurative) del 2020 (Financial Services (Insurance Companies) Regulations 2020)
FSCS	Il piano di risarcimento dei servizi finanziari per il Regno Unito (UK Financial Services Compensation Scheme)
Creditori Protetti FSCS	Creditori assicurativi diretti che potrebbero vantare una richiesta di risarcimento nei confronti di Elite idoneo alla tutela da parte di FSCS in conformità al Regolamento FSCS.
Polizze Protette FSCS	Polizze assicurative detenute dai Creditori Protetti FSCS che hanno dato luogo, o potrebbero dare luogo, a una richiesta di risarcimento idoneo alla tutela da parte di FSCS in conformità alle Norme FSCS.
Norme FSCS	Norme sulla tutela degli assicurati dell'Autorità di regolamentazione prudenziale del Regno Unito
GAF	Il Fondo Ausiliario Greco
GIA11	Legge sull'insolvenza di Gibilterra del 2011 (Gibraltar Insolvency Act 2011)
GIR14	Regolamento sull'insolvenza di Gibilterra 2014 (Gibraltar Insolvency Rules 2014)
GFSC	Commissione per i servizi finanziari di Gibilterra (Gibraltar Financial Services Commission)
ICF	Il fondo di risarcimento assicurativo irlandese
IPT	Imposta sui premi assicurativi
Amministratori Congiunti/noi/ci/nostro/Società	Edgar Lavarello di PricewaterhouseCoopers Limited Gibraltar, Dan Schwarzmann di PricewaterhouseCoopers Advisory Limited Bermuda e James Cameron di PricewaterhouseCoopers LLP UK
Richieste di risarcimento nette accertate nell'ambito del Piano	Una Richieste di risarcimento nell'ambito del Piano, una volta concordata o accertata giudizialmente, al netto di qualsiasi compensazione e deduzione, in conformità al Piano
Altri creditori assicurativi diretti	Tutti i Creditori assicurativi diretti che sono o dichiarano di essere creditori di Elite in relazione a una Passività del Piano, eccetto coloro che sono altrimenti idonei alla protezione di FSCS
Creditori privilegiati	Creditori indicati nella sezione 2 del Prospetto GIR14, principalmente in relazione agli importi dovuti ai dipendenti, agli importi detratti dalla remunerazione dei dipendenti e agli importi dovuti al governo di Gibilterra.
Periodo	Dall'11 dicembre 2025 al 10 giugno 2026
Proposte	Le Proposte degli Amministratori per l'Amministrazione di Elite del 9 febbraio 2020

PSL	Lettera di dichiarazione di pratica (Practice Statement Letter)
PwC	PricewaterhouseCoopers Limited Gibraltar e/o PricewaterhouseCoopers LLP UK e/o PricewaterhouseCoopers Advisory Limited Bermuda
Quest	Quest Consulting (London) Limited (gestore run-off di Elite)
RCD	Una polizza assicurativa Responsabilità Civile Décennale (polizza decennale postuma) stipulata dai costruttori di immobili francesi contro difetti di costruzione
SCA	Agenzia statale irlandese per le richieste di risarcimento
Piano	Piano di riorganizzazione tra Elite e i suoi Creditori assicurativi diretti, in conformità alla Parte VIII del Companies Act di Gibilterra del 2014
Creditore del Piano	Una persona che è o dichiara di essere un creditore della Società in relazione a una Passività del Piano
Richiesta di risarcimento nell'ambito del Piano	Le informazioni presentate su un Modulo di Richieste di risarcimento da un Altro creditore assicurativo diretto in conformità al Piano
Fondi del Piano	La liquidità disponibile per la distribuzione al momento pertinente per il pagamento ai Creditori del Piano in relazione allo stesso Richieste ammissibili al pagamento ai sensi del Piano
Passività del Piano	Una passività a carico della Società che costituirebbe una "richiesta di risarcimento assicurativo diretto" in base e in conformità ai Regolamenti 243(1) e 250 dei Financial Services (Insurance Companies) Regulations 2020 (Gibilterra) sorto alla Data di decorrenza o prima di essa, oppure che sorga successivamente in virtù di un obbligo assunto prima della Data di decorrenza
Creditori garantiti	Creditori con una garanzia rispetto al proprio credito
Informazioni di supporto	Le informazioni e la documentazione che i Creditori del Piano sono tenuti a presentare con il proprio Modulo di Richieste di risarcimento a sostegno della propria Richieste di risarcimento nell'ambito del Piano
Creditori non garantiti	Creditori che non sono né garantiti né privilegiati (inclusi i creditori in virtù di un contratto assicurativo)
IIVA	Imposta sul valore aggiunto nel Regno Unito
Sito web	www.pwc.co.uk/elite-insurance

Questa relazione è stata redatta da Edgar Lavarello, Dan Schwarzmann e James Cameron in qualità di Amministratori Congiunti della Società, al solo scopo di rispettare l'obbligo statutario di riferire ai Creditori ai sensi di GIA11 e GIR14 sull'Amministrazione, e per nessun altro scopo. Non è adatta ad essere presa in considerazione da altre persone, o per qualsiasi altro scopo, o in qualsiasi altro contesto, compreso quello di orientare qualsiasi decisione di investimento in relazione al debito o ad eventuali investimenti finanziari nella Società. Eventuali risultati stimati per i Creditori inclusi in questa relazione sono solo illustrativi e non possono essere considerati come un'indicazione per quanto riguarda il risultato effettivo per i creditori.

In questa relazione vi sono alcuni riferimenti alle occasioni in cui gli Amministratori Congiunti si sono rivolti a dei consulenti legali. Gli Amministratori Congiunti non intendono tuttavia rinunciare a qualsiasi privilegio che essi o Elite abbiano in qualsiasi consulenza legale. Chiunque scelga di fare affidamento sulla presente relazione per altri scopi o contesti diversi da quelli previsti ai sensi di GIA11 e GIR14 lo fa a proprio rischio. Nella misura massima consentita dalla legge, gli Amministratori Congiunti non si assumono alcuna responsabilità in merito alla presente relazione verso tale persona.

Si prega di notare che la presente relazione deve essere letta congiuntamente alle Proposte degli Amministratori Congiunti inviate ai Creditori della Società e alle precedenti relazioni intermedie degli Amministratori Congiunti, disponibili sul Sito web aziendale. Salvo diversamente specificato, tutti gli importi nella presente relazione e nelle appendici sono indicati al netto dell'IIVA.

Edgar Lavarello di PricewaterhouseCoopers Limited Gibraltar, Dan Schwarzmann di PricewaterhouseCoopers Advisory Limited Bermuda e James Cameron di PricewaterhouseCoopers LLP UK sono stati nominati Amministratori Congiunti dalla Corte Suprema di Gibilterra per gestire gli affari, l'attività e le proprietà della Società. Gli Amministratori Congiunti agiscono esclusivamente come agenti della Società e senza responsabilità personale. Edgar Lavarello è autorizzato ad agire come curatore fallimentare dalla GFSC di Gibilterra (Licenza IP FSC 0892 FSA). Dan Schwarzmann è autorizzato ad agire come curatore fallimentare dall'Institute of Chartered Accountants di Inghilterra e Galles in Inghilterra (Licenza IP numero 8912). James Cameron è autorizzato ad agire come curatore fallimentare dall'Institute of Chartered Accountants di Inghilterra e Galles in Inghilterra (Licenza IP numero 28290). Gli Amministratori Congiunti sono vincolati dal Codice Etico dell'insolvenza accessibile all'indirizzo: <https://www.gov.uk/government/publications/insolvency-practitioner-code-of-ethics>.

La Società è autorizzata e regolamentata dalla GFSC. Sede legale: c/o PricewaterhouseCoopers Limited, 327 Main St, GX11 1AA, Gibilterra.

Gli Amministratori Congiunti possono fungere da titolari del trattamento dei dati personali come definito dalla legge sulla Protezione dei Dati del Regno Unito e/o da qualsiasi legge applicabile in materia di protezione dei dati di Gibilterra o altri Paesi (come applicabile), a seconda delle attività di trattamento specifiche intraprese. PwC può fungere da responsabile del trattamento dei dati dietro istruzioni degli Amministratori Congiunti. I dati personali saranno protetti e verranno trattati solo per questioni relative alla nomina degli Amministratori Congiunti. Ulteriori dettagli sono disponibili nell'Informativa sulla privacy, presente sui siti web www.pwc.co.uk e <https://www.pwc.gi/privacy.html> o contattando gli Amministratori Congiunti.

PricewaterhouseCoopers Limited è una società a responsabilità limitata registrata a Gibilterra con il numero di registrazione 94799. La sede legale di PricewaterhouseCoopers Limited è 327 Main Street, Gibilterra, GX11 1AA. PricewaterhouseCoopers Limited è autorizzata e regolamentata dalla Gibraltar Financial Services Commission come società di revisione.

PricewaterhouseCoopers LLP è una società a responsabilità limitata costituita in Inghilterra con il numero di registrazione OC303525. La sede legale di PricewaterhouseCoopers LLP è 1 Embankment Place, Londra WC2N 6RH. PricewaterhouseCoopers LLP è autorizzata e regolamentata dalla Financial Conduct Authority per le attività di investimento designate.

PricewaterhouseCoopers Advisory Limited Bermuda, con numero di registrazione 26336, è una società membro di PricewaterhouseCoopers International Limited, di cui ogni società membro è un'entità giuridica separata. La sede legale di PricewaterhouseCoopers Advisory Limited è P.O. Box HM 1171, Hamilton HM EX, Bermuda.

Messaggi principali

Perché vi abbiamo inviato questa relazione

Vi scriviamo per aggiornarvi sull'Amministrazione di Elite nei sei mesi successivi alla nostra ultima relazione del 5 febbraio 2026. Questa è la tredicesima relazione intermedia sui progressi compiuti dagli Amministratori Congiunti della Società.

I creditori potrebbero voler leggere la presente relazione insieme alle nostre precedenti relazioni intermedie e al nostro documento iniziale contenente le Proposte, che continuano ad essere disponibili sul Sito web della Società. Le informazioni contenute in tali documenti non sono ripetute in questa relazione, salvo ove considerate necessarie o utili ai fini di questo aggiornamento.

Abbiamo continuato a compiere progressi nell'Amministrazione. Lo scopo dell'Amministrazione è di raggiungere un risultato migliore per i Creditori della Società nel loro insieme rispetto a quanto sarebbe probabile se la Società fosse liquidata (senza prima essere in Amministrazione). Come indicato nelle nostre precedenti relazioni, gli Amministratori Congiunti ritengono che un Piano sia il miglior meccanismo per raggiungere lo scopo dell'Amministrazione e fornire il processo più efficiente ed efficace per giungere alla liquidazione del patrimonio della Società nell'interesse di tutti i Creditori. Durante il Periodo, il Piano è stato approvato tramite le maggioranze legali richieste dei Creditori del Piano ed è stato approvato dalla Corte Suprema di Gibilterra il 27 maggio 2026, entrando in vigore il 4 giugno 2026.

Questo rappresenta un traguardo importante e consente alla Società di proseguire con una procedura approvata per la presentazione delle richieste dei creditori, il che permette una distribuzione dei fondi più rapida di quanto sarebbe stato possibile se il Piano non fosse stato approvato. Il termine per la presentazione delle richieste nell'ambito del Piano, noto come Scadenza per la Presentazione delle Richieste di risarcimento, è fissato alle 17:00 (CET) del 1° dicembre 2026. Si prega di fare riferimento alla sezione "Chiusura" della presente relazione per ulteriori informazioni. In caso di domande, utilizzare i seguenti recapiti:

Regno Unito e altri: Elite-insurance.uk@quest-group.co.uk o +44 (0) 207 129 8147
Francia: Elite-insurance.fr@quest-group.com o +44 (0) 207 129 8661
Italia: Elite-insurance.it@quest-group.com o +44 (0) 207 129 8663
Oppure scrivere a: Elite Insurance Company Limited (in Amministrazione), c/o Quest Consulting, 4th Floor, 52-54 Gracechurch Street, Londra, EC3V 0EH.

Quanto potrebbero recuperare i Creditori

Gli Amministratori Congiunti non sono ancora in grado di fornire una stima significativa del probabile esito per i Creditori. Ciò è dovuto al fatto che vi sono ancora diverse incertezze sostanziali in relazione al volume e all'ammontare delle passività che potrebbero sorgere. Vi è altresì incertezza in relazione a qualsiasi corrispettivo aggiuntivo che possa essere dovuto a Elite in base alla Commutazione.

Di conseguenza, e solo dopo la Scadenza per la Presentazione delle Richieste di risarcimento e valutata una quota significativa delle Richieste di risarcimento nell'ambito del Piano ricevute, sarà possibile fornire una stima ragionevole. Continueremo a fornire aggiornamenti in merito a quanto i creditori potrebbero ricevere non appena le informazioni saranno disponibili. Si stima che ciò avverrà durante la prima metà del 2027. Si prega di leggere il resto del documento e cercare ulteriori pareri specifici ove necessario.

Creditori garantiti

Non siamo a conoscenza dell'esistenza di Creditori garantiti.

Creditori privilegiati

Sulla base del fatto che Elite non aveva dipendenti diretti al momento della nostra nomina, non ci aspettiamo che sorgano Creditori privilegiati per quanto riguarda gli ex dipendenti.

Creditori non garantiti

Si ricorda ai creditori che i Creditori assicurativi diretti si posizionano davanti a tutti gli altri Creditori non garantiti in virtù del FSICR. Si prega di notare che qualsiasi creditore con richieste di risarcimento danni accettate relative a polizze di assicurazione diretta invalidate dagli Amministratori Congiunti è classificato come Creditore assicurativo diretto.

In conseguenza della priorità accordata ai Creditori assicurativi diretti ai sensi del FSICR e sulla base dell'attuale valutazione della posizione finanziaria di Elite da parte degli Amministratori Congiunti, tutti gli altri Creditori non garantiti non dovrebbero aspettarsi di ricevere alcun dividendo. Tutti i Creditori dovranno continuare ad adottare le misure appropriate per mitigare il più possibile le proprie perdite.

La tabella seguente riassume il possibile esito per i Creditori, in base alle informazioni di cui attualmente disponiamo.

Categoria di creditore	Stima attuale (p in £)	Stima precedente (p in £)
Creditori garantiti	N/D	N/D
Creditori privilegiati	N/D	N/D
Creditori non garantiti	Incerta	Incerta

Cosa fare

Il Piano è ora in vigore e i Creditori del Piano sono tenuti a determinare se siano Creditori Protetti FSCS o Altri Creditori assicurativi diretti.

I Creditori Protetti FSCS sono quei creditori assicurativi diretti che potrebbero vantare un credito nei confronti di Elite idoneo alla protezione da parte di FSCS.

Gli **Altri creditori assicurativi diretti** includono tutti i creditori assicurativi diretti diversi dai Creditori Protetti FSCS che potrebbero vantare una richiesta di risarcimento nei confronti di Elite.

In sintesi, le richieste di risarcimento valide nei confronti di Elite sono probabilmente idonee alla protezione FSCS se:

- il richiedente è un richiedente idoneo ai sensi della Regola 7 delle Norme FSCS (consultabili qui: <https://www.prarulebook.co.uk/prarules/policyholder-protection>). I richiedenti che sono persone fisiche o piccole imprese avranno probabilmente diritto a un risarcimento. In genere, le imprese con un fatturato superiore a £ 1 milione all'anno non possono beneficiare dell'indennizzo FSCS; e
- Il richiedente ha diritto a un risarcimento garantito da una polizza assicurativa in cui Elite è l'assicuratore, ai sensi della Regola 9 delle Norme FSCS. Nello specifico, la richiesta di risarcimento deriva da una polizza assicurativa Elite che copre rischi con origine nel Regno Unito ed è stata emessa da Gilterra o dalla filiale britannica di Elite.

Ulteriori indicazioni sono disponibili sul sito web di FSCS www.fscs.org.uk/making-a-claim/claims-process/eligibility-rules e nel PRA Rulebook www.prarulebook.co.uk/prarules/policyholder-protection. Si consiglia di richiedere una consulenza legale in caso di dubbi sulla propria idoneità alla protezione FSCS.

Creditori Protetti FSCS

I Creditori Protetti FSCS non sono tenuti a presentare una Richiesta di risarcimento nell'ambito del Piano e devono continuare a presentare le richieste derivanti dalle loro Polizze Protette FSCS secondo la procedura ordinaria fino alla Data di scadenza ultima. Questa è attualmente prevista per le 17:00 (CET) del 31 dicembre 2027.

Entro e non oltre un mese prima della Data di scadenza ultima, la Società informerà ogni Creditore Protetto FSCS per posta o e-mail, laddove sia in possesso dei relativi recapiti. L'avviso sarà inoltre pubblicato sul Sito web della Società e pubblicizzato su pubblicazioni pertinenti nel Regno Unito.

Altri creditori assicurativi diretti

Gli Altri creditori assicurativi diretti devono presentare un Modulo di richiesta di risarcimento in relazione a qualsiasi Richiesta di risarcimento nell'ambito del Piano che vantano o potrebbero vantare nei confronti di Elite entro e non oltre la Scadenza per la presentazione delle richieste, fissata alle ore 17:00 (CET) del 1° dicembre 2026. Ciò include i creditori con una richiesta di risarcimento già notificata o concordata con Elite, nonché le richieste di risarcimento sorte ma non ancora notificate, o le stime di richieste future.

Se il creditore ha votato in merito al Piano, il suo Modulo di Voto sarà stato convertito in un Modulo di richiesta di risarcimento, inclusi i creditori che hanno votato contro il Piano, a meno che non abbiano rifiutato tale opzione al momento della presentazione del voto. E' possibile rivedere la propria Richiesta di risarcimento nell'ambito del Piano in qualsiasi momento fino alla Scadenza per la presentazione delle richieste.

Gli Amministratori Congiunti hanno messo a disposizione un Portale dei creditori sul Sito web della Società qui: reg.ips-docs.com/Registration ai fini della presentazione delle richieste. In alternativa, le richieste potranno essere presentate tramite e-mail o posta. È necessario includere un valore suggerito per la propria Richiesta di risarcimento nell'ambito del Piano con le Informazioni di supporto. Le indicazioni su come valutare la propria Richiesta di risarcimento nell'ambito del Piano sono riportate nelle Linee guida per la stima di cui all'Allegato 1 del Documento del Piano, disponibile sul sito web della Società.

IMPORTANTE: SI RICORDA A TUTTI GLI ALTRI CREDITORI ASSICURATIVI DIRETTI CHE DEVONO PRESENTARE UN MODULO DI RICHIESTA DI RISARCIMENTO PRIMA DELLA SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE. SE NON SI PRESENTA UN MODULO DI RICHIESTA DI RISARCIMENTO PRIMA DELLA SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE, NON SI AVRÀ DIRITTO A RICEVERE ALCUN PAGAMENTO DA PARTE DI ELITE, O A GODERE DI ULTERIORI DIRITTI NEI SUOI CONFRONTI.

Tutti i Creditori

Incoraggiamo tutti i Creditori del Piano a registrarsi su reg.ips-docs.com/RegHome per ricevere ulteriori comunicazioni sul Piano e sulla futura Data di scadenza ultima. Inserire il codice **EliteScheme26** quando richiesto. Questo rimane il modo più semplice per rimanere aggiornati sul Piano e presentare le Richieste di risarcimento nell'ambito del Piano tramite il Portale dei Creditori.

Tutti i Creditori sono tenuti ad assicurarsi che i propri recapiti e le coordinate bancarie siano sempre aggiornati. Ulteriori informazioni, tra cui le FAQ, i documenti del Piano, il Portale dei Creditori e i nostri recapiti, sono disponibili sul sito web della Società.

Progressi dall'ultima relazione

Questa sezione esamina le attività chiave che abbiamo intrapreso dalla nostra ultima relazione.

Chiusura

Riepilogo

Come riferito nella nostra precedente relazione, poco dopo la chiusura del periodo, il Registro delle Imprese italiano ha confermato che la filiale era stata formalmente chiusa con effetto dal 5 gennaio 2026. Al 6 gennaio 2026, tutte le restanti polizze assicurative di Elite (ad eccezione delle polizze nel Regno Unito idonee alla protezione FSCS) sono state invalidate. Un elenco di tutte le polizze di Elite invalidate e delle relative date è disponibile nell'Appendice D della Dichiarazione Esplicativa disponibile sul Sito web della Società.

Si ricorda ai creditori che gli Amministratori Congiunti hanno negoziato un accordo separato con FSCS e, di conseguenza, le polizze assicurative detenute dai Creditori Protetti FSCS non sono state invalidate. I titolari di polizza con protezione FSCS manterranno quindi l'accesso al risarcimento da parte di FSCS, se dovuto, in base alla polizza fino alla "Data di scadenza ultima", che attualmente dovrebbe essere il 31 dicembre 2027. Alla Data di scadenza ultima, le Polizze FSCS Protette saranno trattate come se fossero state invalidate. L'accordo con FSCS è stato formulato in modo da garantire che non pregiudichi ingiustamente gli Altri creditori assicurativi diretti di Elite e, in particolare, FSCS continuerà a pagare i costi associati al run-off delle Polizze Protette FSCS. L'accordo era subordinato all'attuazione del Piano.

Gli Amministratori Congiunti hanno inoltre esaminato la possibilità di ottenere un risarcimento per tutti i Creditori del Piano, compresi quelli di tutte le giurisdizioni europee in cui Elite ha stipulato polizze assicurative, direttamente o tramite i coverholders. I tre Paesi, oltre al Regno Unito, in cui è possibile ottenere un risarcimento per i creditori del Piano sono Francia, Grecia e Irlanda. Ulteriori informazioni sulle loro posizioni sono disponibili di seguito nella sezione Aggiornamenti del Portafoglio.

Come illustrato in precedenza nella presente relazione, il Piano è stato approvato mediante le maggioranze statutarie richieste dei Creditori del Piano di entrambe le classi nel corso delle assemblee tenutesi in modalità virtuale il 7 maggio 2026. Il Piano è stato approvato dalla Corte Suprema di Gibilterra il 27 maggio 2026 ed è entrato in vigore il 4 giugno 2026. La Scadenza per la presentazione delle richieste è alle ore 17:00 (CET) del 1 dicembre 2026.

Piano di accordo e polizze assicurative invalidate

Disclaimer e Practice Statement Letter

In seguito alla chiusura della filiale italiana il 5 gennaio 2026, agendo in conformità al GIA11, gli Amministratori Congiunti hanno invalidato tutte le restanti polizze assicurative di Elite, ad eccezione delle polizze del Regno Unito idonee alla protezione FSCS, con effetto a partire dal 6 gennaio 2026 incluso. Un disclaimer significa che il contratto stipulato con Elite da parte dell'utente o di alcuni dei suoi clienti è stato risolto. Una copia del Disclaimer sigillata è disponibile sul sito web della Società.

Ai sensi della GIA11, i titolari di polizza e qualsiasi altra persona i cui diritti siano stati lesi dall'invalidazione possono presentare una richiesta di risarcimento nell'ambito dell'amministrazione di Elite, e quindi nel Piano, per qualsiasi perdita o danno subiti in conseguenza della stessa.

Il 12 gennaio 2026, gli Amministratori Congiunti hanno emesso una "Lettera di dichiarazione relativa alla pratica". (Practice Statement Letter, "PSL") a tutte le parti note interessate dal Piano, insieme a un Avviso di disclaimer in relazione a tutte le restanti polizze non protette da FSCS di Elite. La PSL ha fornito le informazioni chiave relative ai termini proposti per il Piano e una panoramica del processo previsto per lo stesso.

Udienza di convocazione

Durante il Periodo, Elite ha presentato istanza alla Corte per ottenere l'autorizzazione a convocare assemblee dei propri creditori, i cui diritti legali sarebbero stati interessati dal Piano, al fine di esaminare e, se ritenuto opportuno, approvare il Piano proposto. L'udienza relativa a tale istanza, denominata Udienza di convocazione, si è tenuta il 13 marzo 2026. All'udienza, la Corte ha concesso a Elite l'autorizzazione a convocare le Assemblee del Piano sia per i Creditori protetti FSCS che per gli Altri creditori assicurativi diretti.

Assemblee del Piano

Due Assemblee del Piano, una per ciascuna classe di Creditori del Piano, si sono tenute il 7 maggio 2026 per esaminare e, se ritenuto opportuno dai Creditori del Piano, approvare il Piano.

I Creditori Protetti FSCS hanno approvato il piano con una percentuale del 98% in termini di numero e del 96% in termini di valore, mentre gli Altri creditori assicurativi diretti hanno approvato il Piano all'unanimità, con un sostegno del 100% sia in termini di numero che di valore. Il Piano è stato pertanto approvato dai creditori, essendo stato sostenuto da una maggioranza superiore a quella richiesta, pari al 50% in numero e al 75% in valore dei creditori di ciascuna classe presenti e votanti alle Assemblee del Piano.

Un avviso sull'esito delle Assemblee del Piano è disponibile sul sito web della Società.

Udienza di approvazione e Data di entrata in vigore del Piano

Con ordinanza della Corte del 27 maggio 2026, il Piano è stato omologato ed è divenuto efficace a decorrere dal 4 giugno 2026, con la Scadenza per la presentazione delle richieste di risarcimento fissata 180 giorni dopo tale data, ovvero alle ore 17:00 (CET) del 1° dicembre 2026.

Tutte le Richieste di risarcimento nell'ambito del Piano devono pervenire entro e non oltre la Scadenza per la presentazione delle richieste per essere valide. È possibile presentare un Modulo di richiesta di risarcimento rivisto e/o eventuali Informazioni di supporto pertinenti modificate in relazione a una Richiesta di risarcimento nell'ambito del Piano in qualsiasi momento fino alla Scadenza del termine per la presentazione delle richieste.

Gestione in-run-off

Operazioni

Gli Amministratori Congiunti continuano a monitorare il modello operativo richiesto per il run-off dell'attività assicurativa di Elite e ad apportare le modifiche necessarie per riflettere la maturazione dei portafogli assicurativi di Elite e del Piano. Quest rimane il principale responsabile del run-off e il punto di contatto iniziale per i Creditori. Continuiamo a monitorare le prestazioni di Quest in conformità ai termini degli accordi contrattuali con gli Amministratori Congiunti. Gli Amministratori Congiunti inoltre lavorano con un modesto numero di specialisti esterni in alcune giurisdizioni perché forniscano assistenza nella liquidazione ordinaria dei portafogli assicurativi di Elite.

Durante il Periodo, sono state chiuse 1.519 richieste di risarcimento assicurativo, per un valore rettificato di circa £ 1,1 milioni, comprensivo delle commissioni associate e degli importi delle indennità. Durante il Periodo sono state notificate 1.337 nuove richieste di risarcimento, la maggior parte delle quali erano richieste di risarcimento post-disclaimer francesi per l'edilizia, aperte e chiuse nel corso del Periodo. Al termine del Periodo, rimangono aperte circa 9.600 richieste di risarcimento, in gran parte dormienti, per un valore stimato di circa £ 99 milioni.

Monitoriamo anche i reclami ricevuti da Quest e dai nostri fornitori specializzati. Durante il Periodo, sono stati ricevuti 14 nuovi reclami, di cui 13 sono stati risolti. L'unico reclamo in sospeso è stato chiuso poco dopo la chiusura del Periodo. Inoltre, ove appropriato, gli Amministratori Congiunti continuano a gestire le richieste di risarcimento complesse.

Aggiornamenti del portafoglio

Lo stato aggiornato relativo al portafoglio assicurativo e dei risarcimenti per gli assicurati idonei è riassunto di seguito. In caso di domande sulla propria polizza assicurativa o su un reclamo, i titolari delle polizze devono contattare Quest ai recapiti indicati a pagina 5.

Francia

Come indicato nei rapporti precedenti, tutte le polizze assicurative francesi per l'edilizia sono state invalidate dagli Amministratori Congiunti in conformità a GIA11, con effetto dal 15 settembre 2020 (incluso). Successivamente, gli Amministratori Congiunti hanno raggiunto un accordo con FGAO che massimizza la disponibilità di risarcimenti per i titolari di polizza francesi senza arrecare ingiustamente pregiudizio al più ampio gruppo di Creditori di Elite. Ulteriori informazioni sono disponibili sul Sito web della Società.

Durante il Periodo, il FGAO ha pagato € 921.000 per quattro richieste di risarcimento ammissibili, per un totale corrisposto pari a € 1,7 mln in relazione a 50 richieste di risarcimento ammissibili. Quest continua a collaborare con gli assicurati, le cui richieste di risarcimento siano state concordate da Elite prima del 15 settembre 2020, per far avanzare le loro richieste di pagamento da parte del FGAO. Inoltre, Quest sta continuando a portare avanti le richieste di risarcimento DO pre-disclaimer non dormienti che attualmente non dispongono delle prove richieste da parte degli esperti, ma che potrebbero avere diritto a un indennizzo da parte di FGAO se si riuscisse ad ottenere tali prove. Quest continua a contattare i titolari di polizza interessati per cercare di predisporre l'incarico di un esperto. I titolari di polizza che hanno presentato una richiesta di risarcimento DO pre-disclaimer e ritengono di poter beneficiare di un indennizzo del FGAO possono contattare Quest ai recapiti indicati a pagina 5.

I beneficiari DO non ammissibili per il risarcimento del FGAO hanno il diritto di presentare una richiesta di risarcimento danni nei confronti di Elite derivante dal disclaimer. Tutti i richiedenti sono tenuti a mitigare le proprie perdite e, in primo luogo, devono continuare a cercare di far avanzare le proprie richieste presso il proprio assicuratore RCD.

Grecia

Insieme al coverholder greco di Elite e al gestore delle richieste di risarcimento, Aegean Insurance, Quest continua a far avanzare le richieste di risarcimento in sospeso e a presentare tempestivamente al GAF le richieste di risarcimento ammissibili per garantire che siano pagate. Il GAF risarcisce terzi in relazione alle richieste di risarcimento per lesioni personali e/o danni materiali. Durante il periodo, il GAF ha pagato altri € 5.400 in relazione a un nuovo reclamo, per un totale corrisposto pari a € 375.000 in relazione a 17 richieste di risarcimento.

La maggior parte delle cause pendenti relative a Elite in Grecia sta seguendo l'iter giudiziario e, ove possibile, si sta valutando la possibilità di raggiungere accordi transattivi in fase iniziale. Non prevediamo l'insorgere di ulteriori richieste di risarcimento, dato che tutte le polizze conosciute sono scadute e qualsiasi ulteriore richiesta di risarcimento notificata a Elite è prescritta dalla legge greca.

Irlanda

La SCA ha confermato che Elite non è idonea a richiedere che i pagamenti delle richieste di risarcimento idonee siano effettuati tramite l'ICF. Gli Amministratori Congiunti sono consapevoli che potrebbe essere disponibile un risarcimento al momento in cui Elite entrerà in liquidazione nell'ambito di una strategia di uscita più ampia. Gli assicurati irlandesi devono presentare le richieste di risarcimento nei confronti di Elite nell'ambito del Piano prima della Scadenza per la presentazione delle richieste mentre noi forniremo ulteriori informazioni sulla disponibilità di un risarcimento al momento opportuno, una volta che Elite sarà entrata in liquidazione.

Gli Amministratori Congiunti hanno invalidato tutte le polizze assicurative irlandesi di Elite con effetto dal 6 gennaio 2026. Tutti i titolari di polizza interessati hanno diritto a un risarcimento da parte di Elite per qualsiasi perdita o danno subito a causa del disclaimer. Tutti i richiedenti sono tenuti a mitigare le proprie perdite, ad esempio ottenendo una copertura assicurativa alternativa per il periodo rimanente del contratto di assicurazione diretta che è stato invalidato. Ulteriori informazioni sono disponibili, compresi gli effetti del Disclaimer, sul Sito web della Società.

Italia

Il numero di richieste di risarcimento in sospeso in Italia ha continuato a ridursi con la maturazione del portafoglio. Durante il Periodo, cinque richieste di risarcimento sono state riaperte e 70 richieste di risarcimento sono state chiuse. Non sono pervenute nuove richieste di risarcimento. Gli assicurati italiani devono presentare le richieste di risarcimento nei confronti di Elite nell'ambito del Piano prima della Scadenza per la presentazione delle richieste mentre noi forniremo ulteriori informazioni sulla disponibilità di un risarcimento al momento opportuno, una volta che Elite sarà entrata in liquidazione.

Gli Amministratori Congiunti hanno invalidato tutte le polizze assicurative italiane di Elite. Tutti i titolari di polizza interessati hanno diritto a un risarcimento da parte di Elite per qualsiasi perdita o danno subito a causa del disclaimer. Tutti i richiedenti sono tenuti a mitigare le proprie perdite, ad esempio ottenendo una copertura assicurativa alternativa per il periodo rimanente del contratto di assicurazione diretta che è stato invalidato. Ulteriori informazioni sono disponibili, compresi gli effetti del Disclaimer, sul Sito web della Società.

Spagna

Il portafoglio spagnolo ha continuato ad esaurirsi come previsto, senza ricevere nuove richieste di risarcimento nel Periodo. Gli Amministratori Congiunti hanno invalidato tutte le polizze assicurative spagnole di Elite con effetto dal 6 gennaio 2026. Tutti i titolari di polizza interessati hanno diritto a un risarcimento da parte di Elite per qualsiasi perdita o danno subito a causa del disclaimer. Tutti i richiedenti sono tenuti a mitigare le proprie perdite, ad esempio ottenendo una copertura assicurativa alternativa per il periodo rimanente del contratto di assicurazione diretta che è stato invalidato. Ulteriori informazioni sono disponibili, compresi gli effetti del Disclaimer, sul Sito web della Società.

REGNO UNITO

Come indicato in precedenza in questa relazione, i Creditori Protetti FSCS non sono tenuti a presentare una richiesta di risarcimento al Piano e dovrebbero continuare a presentare richieste di risarcimento nel corso della normale attività fino alla Data di scadenza ultima, attualmente prevista per il 31 dicembre 2027; FSCS fornirà ai richiedenti idonei un risarcimento pari al 90%, o al 100% per i prodotti assicurativi obbligatori, del valore della richiesta. FSCS protegge solo i richiedenti e le richieste di risarcimento che soddisfano i requisiti contenuti nel Regolamento FSCS. Gli Amministratori Congiunti hanno invalidato tutte le polizze assicurative di Elite non protette dal FSCS nel Regno Unito. L'utente dovrebbe considerare attentamente le informazioni contenute nel sito web di FSCS e decidere se ritiene di vantare una richiesta di risarcimento nei confronti di Elite che sia idonea a ricevere la protezione. Ulteriori informazioni sono disponibili, compresi gli effetti del Disclaimer per gli Altri creditori assicurativi diretti, sul Sito web della Società.

Durante il Periodo, FSCS ha pagato £ 255.000 per 13 richieste di risarcimento idonee, per un totale corrisposto pari a £ 27,6 mln in relazione a 3.408 richieste di risarcimento.

Recuperi degli attivi

Durante il Periodo, abbiamo continuato a dare priorità a realizzazioni proporzionate alla natura maturativa del portafoglio e mirate a massimizzare il valore per i creditori.

Richieste di risarcimento e recuperi assicurativi

Elite continua a perseguire i recuperi nelle sue giurisdizioni europee, il che si è tradotto nel recupero di richieste di risarcimento e assicurative pari a € 406.000 dall'attività europea e £ 94.000 dall'attività del Regno Unito nel Periodo. Al termine del Periodo i recuperi totali dei sinistri e assicurativi ammontano a

€ 3,9 milioni di euro e £ 4,1 milioni di sterline, rispettivamente in EUR e GBP.

Elite ha ricevuto € 235.000 in relazione a un debito sorto da un accordo transattivo in sospeso concordato tra le parti prima dell'insolvenza di Elite. Il debito era relativo a un'obbligazione AFCA (completamento spagnolo) emessa da Elite in virtù di un atto di riconoscimento e ipoteca. Il pagamento ha rappresentato il saldo completo e definitivo del debito in sospeso, comprensivo di spese legali e interessi, ponendo così fine alla questione.

Come riportato nel periodo precedente, la Corte d'Appello francese ha emesso una sentenza a favore di Elite, respingendo i tentativi del liquidatore di un ex coverholder di Elite di recuperare i fondi di quasi € 1 milione depositati su un conto bancario francese a nome di Elite. Il liquidatore ha successivamente presentato un ulteriore ricorso il cui esame è previsto nel quarto trimestre del 2026. Gli Amministratori Congiunti continuano a intraprendere azioni per recuperare queste richieste di risarcimento e perseguire altre richieste di risarcimento nella liquidazione del coverholder.

Continuiamo a procedere a una serie di altri potenziali recuperi degli attivi in varie giurisdizioni e forniremo i relativi aggiornamenti nelle prossime relazioni intermedie.

Commutazione

Abbiamo continuato a monitorare la posizione di Elite per quanto riguarda la Commutazione e rimaniamo in contatto, se necessario, con i liquidatori di CBLI. Il termine per i creditori di CBLI per presentare richieste di risarcimento è scaduto nel periodo precedente e i liquidatori hanno completato la verifica di tutte le richieste loro presentate. I liquidatori hanno ribadito un potenziale dividendo compreso tra il 45% e il 55%, soggetto a una valutazione attuariale aggiornata delle riserve. Ciò significa che Elite può quindi ancora ricevere ulteriori corrispettivi in base alla Commutazione. Tuttavia, un creditore ha presentato ricorso presso l'Alta Corte della Nuova Zelanda per ottenere l'annullamento della decisione dei liquidatori. Di conseguenza, le tempistiche e l'entità di qualsiasi ulteriore corrispettivo che potrebbe essere dovuto a Elite ai sensi della Commutazione sono attualmente incerte.

Recuperi riassicurativi

Abbiamo continuato a mantenere i contatti con le compagnie riassicurative e i broker di riassicurazione in relazione a una serie di accordi di riassicurazione per garantire la continuità dell'elaborazione e della riscossione dei recuperi.

Rimane un numero relativamente esiguo di riassicuratori per i quali non è stata ancora possibile una conclusione anticipata. Gli Amministratori Congiunti stanno esplorando opzioni alternative a questo proposito e hanno collaborato con una terza parte su una soluzione che massimizza i recuperi per Elite.

Gestione della tesoreria

Al termine del Periodo, la Società deteneva fondi disponibili per £ 28,0 milioni, € 7,1 milioni e NZ\$ 0,1 mila. Quasi tutti questi fondi sono stati investiti in conti di deposito del mercato monetario. Per gestire efficacemente il rischio di credito della controparte, la Società ha diversificato i propri investimenti in banche globali con rating elevato. I restanti saldi sono detenuti in conti correnti presso Barclays Bank e HSBC per coprire i costi operativi correnti e le attività commerciali.

Continuiamo a monitorare i depositi sul mercato monetario e i tassi di interesse per garantire che i nostri investimenti siano in linea con i principi di sicurezza, liquidità e rendimento. Questo approccio garantisce che i fondi siano investiti per massimizzare gli interessi maturati, nel rispetto delle politiche di gestione della tesoreria, che enfatizzano la gestione del rischio di credito della controparte e la diversificazione.

Durante il Periodo, sono stati ricevuti interessi pari a £ 612.000 e € 67.000.

Imposta sulle società, IPT e IVA

Gli Amministratori Congiunti hanno continuato a collaborare con Quest per ottenere le informazioni pertinenti necessarie a gestire gli affari fiscali della Società in relazione alle responsabilità pre e post nomina in tutte le pertinenti giurisdizioni.

Continuiamo a esaminare e presentare dichiarazioni dei redditi della società e IPT per garantire la conformità in tutte le pertinenti giurisdizioni, inclusa l'approvazione e l'elaborazione associate di qualsiasi pagamento di passività fiscale risultante.

Coinvolgimento degli stakeholder

Gli Amministratori Congiunti continuano a collaborare con i principali stakeholder, tra cui il Comitato dei Creditori e le autorità di regolamentazione competenti.

Comitato dei Creditori

Abbiamo collaborato con il Comitato dei Creditori durante tutto il processo di progettazione e attuazione del Piano. Il Comitato dei Creditori è stato consultato e le sue opinioni sono state prese in considerazione, ove possibile. Ringraziamo ancora una volta i membri del Comitato dei Creditori per il loro continuo impegno e supporto.

Durante il Periodo, abbiamo incontrato il Sottocomitato commissioni per esaminare i costi relativi al periodo dal 1° luglio 2025 al 31 dicembre 2025 e l'avanzamento rispetto alle tappe fondamentali del 2025. Gli Amministratori Congiunti hanno inoltre aggiornato il Sottocomitato commissioni in merito ai progressi a seguito della chiusura della filiale italiana di Elite, inclusa l'emissione della PSL e l'avviso di disclaimer ai Creditori. Il Sottocomitato commissioni ha approvato il prelievo di una parte degli onorari differiti degli Amministratori Congiunti a seguito dell'approvazione del Piano.

La prossima riunione del Sottocomitato commissioni è prevista per il terzo trimestre del 2026.

Coinvolgimento degli enti normativi

La Società rimane autorizzata e regolamentata nella misura necessaria ai fini dell'Amministrazione e come tale deve continuare a rispettare i requisiti normativi applicabili. Continuiamo a confrontarci con enti regolatori di Elite, come appropriato, in merito ai progressi dell'Amministrazione e del Piano. Gli Amministratori Congiunti continuano a tenere informati gli altri enti regolatori di Elite sui progressi e sugli sviluppi principali relativi all'Amministrazione e alle rispettive giurisdizioni.

Comunicazioni

Gli Amministratori Congiunti continuano a utilizzare il Sito web aziendale come mezzo per fornire aggiornamenti agli assicurati e ai Creditori. Salvo ove ci comuniciate il vostro desiderio di ricevere le comunicazioni per posta, il Sito web aziendale verrà utilizzato come principale metodo di comunicazione durante l'Amministrazione e il Piano. A causa dell'elevato numero di assicurati europei, continuiamo a tradurre le parti fondamentali del Sito web aziendale e dei documenti chiave in francese e in italiano.

Il Sito web aziendale viene aggiornato quando necessario con le comunicazioni, i comunicati stampa e le domande frequenti pertinenti. I creditori sono incoraggiati a monitorare il Sito web della Società per aggiornamenti in relazione al Piano. Durante il Periodo, abbiamo ricevuto 16.966 visite uniche al Sito web aziendale. Continuiamo a rispondere alle richieste di informazioni poste dagli assicurati e da altri stakeholder tramite le nostre apposite linee telefoniche o tramite e-mail.

Transazioni con le parti correlate

Ad oggi, nessun bene è stato ceduto dagli Amministratori a una parte (persona o società) in relazione agli amministratori, agli azionisti o ai Creditori garantiti della Società o dei loro associati e gli Amministratori non richiedono l'approvazione dei Creditori per effettuare una cessione sostanziale a una persona collegata.

Altre informazioni

Nomina di un Amministratore Congiunto aggiuntivo

La Corte ha accolto l'istanza per la nomina di James Cameron di PricewaterhouseCoopers LLP UK quale Amministratore Congiunto aggiuntivo di Elite con decorrenza dal 17 giugno 2026.

James Cameron si unisce a Edgar Lavarello e Dan Schwarzmann in qualità di Amministratori Congiunti di Elite. La nomina è stata effettuata per favorire la prosecuzione e l'ordinato svolgimento dell'Amministrazione e per garantire la continuità dell'incarico. Gli Amministratori Congiunti gestiscono gli affari, le attività e il patrimonio della Società in qualità di agenti e senza responsabilità personale.

James Cameron è autorizzato ad agire come curatore fallimentare dall'Institute of Chartered Accountants di Inghilterra e Galles in Inghilterra (Licenza IP numero 28290).

Spese dell'Amministrazione

Nell'Allegato B riportiamo un prospetto delle spese che abbiamo sostenuto durante il Periodo. Il prospetto esclude qualsiasi potenziale responsabilità fiscale che potremmo dover pagare come spesa di Amministrazione a tempo debito, poiché gli importi dovuti dipenderanno dalla posizione alla fine dell'esercizio fiscale in ciascuna giurisdizione.

I nostri compensi

L'Appendice C contiene un aggiornamento sulla nostra remunerazione che copre le nostre commissioni, gli esborsi e altre questioni correlate in questo caso. Gli Amministratori Congiunti continuano a prelevare le commissioni in conformità alle risoluzioni sulle commissioni approvate.

Il nostro conto di incassi e pagamenti

Il conto degli incassi e dei pagamenti inerenti all'Amministrazione per il Periodo può essere consultato nell'Appendice A. Riteniamo che tutti i pagamenti effettuati come spesa dell'Amministrazione siano appropriati e proporzionati alle dimensioni e alla complessità dell'Amministrazione stessa.

Diritti dei creditori

I Creditori hanno il diritto di chiedere ulteriori informazioni sulla remunerazione o sulle spese entro 21 giorni dalla ricezione della presente relazione, come stabilito in S49 GIR14. Qualsiasi richiesta deve essere presentata per iscritto. Per ulteriori informazioni, visitare il sito gibraltarlaws.gov.gi/legislations/insolvency-rules-2014-3745.

È inoltre possibile richiedere gratuitamente una copia chiamando PwC UK al numero +44 (0)20 7583 5000 o via e-mail all'indirizzo uk_elite@pwc.com.

Cosa dobbiamo ancora fare

L'Amministrazione della Società è complessa, data l'ampia gamma dei portafogli sottoscritti e dei territori in cui operava. La nostra attenzione nei prossimi sei mesi si concentrerà su quanto segue:

- Valutazione e determinazione del valore delle richieste di risarcimento presentate da Altri creditori assicurativi diretti;
- Procedere a ottenere beni e altri recuperi della Società;
- Preparazione e facilitazione delle distribuzioni agli Altri creditori assicurativi diretti nel Piano;
- Supervisione continua di Quest e garanzia che le richieste di risarcimento dei Creditori Protetti FSCS siano trattate e gestite in modo appropriato; e
- Continuare a rispettare gli obblighi di legge e i requisiti normativi.

Relazioni future e informazioni di contatto

La prossima relazione ai Creditori sarà loro distribuita tra circa sei mesi. In caso di domande, si prega di contattarci via e-mail all'indirizzo uk_elite@pwc.com per tutte le domande relative all'Amministrazione e all'indirizzo elite-insurance.scheme@quest-group.co.uk per quelle relative al Piano.

Cordiali saluti,

[firma]

In nome e per conto della Società

Edgar Lavarello

Amministratore Congiunto (che agisce come agente e senza responsabilità personale)

Edgar Lavarello di PricewaterhouseCoopers Limited Gibraltar, Dan Schwarzmann di PricewaterhouseCoopers Advisory Limited Bermuda e James Cameron di PricewaterhouseCoopers LLP UK (collettivamente "Amministratori Congiunti") sono stati nominati dalla Corte Suprema di Gibilterra per gestire gli affari, l'attività e le proprietà della Società. Gli Amministratori Congiunti agiscono esclusivamente come agenti della Società e senza responsabilità personale. Edgar Lavarello è autorizzato ad agire come curatore fallimentare dalla GFSC di Gibilterra (Licenza IP FSC 0892 FSA). Dan Schwarzmann è autorizzato ad agire come curatore fallimentare dall'Institute of Chartered Accountants di Inghilterra e Galles in Inghilterra (Licenza IP numero 8912). James Cameron è autorizzato ad agire come curatore fallimentare dall'Institute of Chartered Accountants di Inghilterra e Galles in Inghilterra (Licenza IP numero 28290). Gli Amministratori Congiunti sono vincolati dal Codice Etico dell'insolvenza accessibile all'indirizzo: <https://www.gov.uk/government/publications/insolvency-practitioner-code-of-ethics>.

La Società è autorizzata e regolamentata dalla GFSC. Sede legale: c/o PricewaterhouseCoopers Limited, 327 Main St, GX11 1AA, Gibilterra.

Gli Amministratori Congiunti possono fungere da titolari del trattamento dei dati personali come definito dalla legge sulla Protezione dei Dati del Regno Unito e/o da qualsiasi legge applicabile in materia di protezione dei dati di Gibilterra o altri Paesi (come applicabile), a seconda delle attività di trattamento specifiche intraprese. PwC può fungere da responsabile del trattamento dei dati dietro istruzioni degli Amministratori Congiunti. I dati personali saranno protetti e verranno trattati solo per questioni relative alla nomina degli Amministratori Congiunti. Ulteriori dettagli sono disponibili nell'Informativa sulla privacy, presente sui siti web www.pwc.co.uk e <https://www.pwc.gi/privacy.html> o contattando gli Amministratori Congiunti.

Appendice A: Incassi e pagamenti

	Al 10 giugno 2026			Al 10 giugno 2026 equivalente GBP totale	Variazioni dall'11 dicembre 2025 al 10 giugno 2026 (Equivalente GBP)	Al 10 dicembre 2025 (equivalente in GBP) RICLASSIFICATO al tasso di cambio del 10 giugno 2026	Al 10 dicembre 2025 equivalente in GBP
	GBP	EUR	NZD				
Incassi							
Liquidità presso la banca - incasso	12.235.428	6.159.009	-	17.544.460	-	17.544.460	17.618.235
Recuperi di richieste di risarcimento	1.082.050	3.288.354	-	3.916.594	307.444	3.609.150	3.645.579
Interessi	5.799.488	593.005	1.858	6.311.463	669.463	5.642.000	5.648.298
Investimenti e azioni	979.711	17.375	-	994.688	-	994.688	994.896
Premio lordo — Premio ATE	3.970.481	6.067	-	3.975.711	-	3.975.711	3.975.783
Debiti vari e rimborsi	16.331	10.000	-	24.951	-	24.951	25.071
Recuperi assicurativi	2.991.397	610.582	-	3.517.715	137.051	3.380.664	3.386.074
Recuperi riassicurativi	42.826.636	76.328	1.000.000	43.327.005	-	43.327.005	43.327.202
Recuperi generali	-	1.119.653	-	965.135	-	965.135	978.547
Incassi totali	69.901.522	11.880.373	1.001.858	80.577.721	1.113.958	79.463.763	79.599.685
Pagamenti							
Liquidità presso la banca - pagamento	-	-	1.001.739	435.330	-	435.330	434.613
Compensi del titolare degli uffici	21.321.590	-	-	21.321.590	2.556.776	18.764.814	18.764.814
Spese del titolare degli uffici	19.871	-	-	19.871	3.951	15.920	15.920
Compensi del titolare degli uffici di pre-amministrazione	282.910	-	-	282.910	-	282.910	282.910
Spese del titolare degli uffici di pre-amministrazione	2.225	-	-	2.225	-	2.225	2.225
Servizi di run-off	7.399.269	-	-	7.399.269	631.202	6.768.067	6.768.067
Spese di gestione delle richieste di risarcimento	769.878	2.117.083	-	2.594.792	105.800	2.488.992	2.512.974
Compensi professionali	142.486	618.142	-	675.322	119.073	556.249	562.671
Stampa, cancelleria e affrancatura	855.020	25.439	-	876.949	437.748	439.200	439.505
Oneri e spese legali	9.526.938	1.798.308	-	11.077.070	1.036.476	10.040.594	10.061.437
Pubblicità obbligatoria	161.437	-	-	161.437	96.018	65.419	65.419
Costi fiscali	287.932	128.073	-	398.330	50	398.280	399.813
IVA non recuperabile	1.118.796	11.201	-	1.128.450	15.946	1.112.505	1.112.639
Commissioni bancarie	24.365	13.403	-	35.918	622	35.295	35.448
Costi di deposito	13.592	70.726	-	74.558	2.476	72.082	72.917
Pagamenti totali	41.926.309	4.782.375	1.001.739	46.484.021	5.006.138	41.477.883	41.531.372
POSIZIONE NETTA	27.975.213	7.097.998	119	34.093.700	(3.892.180)	37.985.880	38.068.313

Così composti	GBP	EUR	NZD	Al 10 giugno 2026 Equivalente GBP totale	Tassi di cambio - (Banca d’Inghilterra)	
Barclays UK	716.717	506.129	119	1.153.049	10 giugno 2026	GBP 1 = EUR 1,1601
HSBC UK	7.273			7.273	10 dicembre 2025	GBP 1 = EUR 1,1442
Depositi del mercato monetario	27.251.223	6.591.869		32.933.378	10 giugno 2026	GBP 1 = NZD 2,3011
	27.975.213	7.097.998	119	34.093.700	10 dicembre 2025	GBP 1 = NZD 2,3049

Appendice B: Spese

La tabella seguente fornisce i dettagli delle nostre spese sostenute nel Periodo. Le spese sono gli importi da noi regolarmente dovuti dalla proprietà in qualità di Amministratori Congiunti; comprendono i nostri compensi, ma non includono le distribuzioni ai Creditori. La tabella esclude inoltre le potenziali responsabilità fiscali future che potremmo dover pagare come spesa di Amministrazione, poiché gli importi dovuti dipenderanno dalla posizione alla fine dell'esercizio fiscale.

La tabella deve essere letta congiuntamente al conto degli incassi e dei pagamenti dell'Appendice A, che riporta le spese effettivamente pagate durante il Periodo e il totale pagato a oggi.

	GBP	EUR
Natura delle spese	Sostenute nel Periodo	Sostenute nel Periodo
	(£)	(€)
Commissioni bancarie	60	650
Spese di gestione delle richieste di risarcimento	932	126.500
IVA non recuperabile	17.305	-
Oneri e spese legali	1.196.658	63.760
Esborsi dei titolari degli uffici	3.676	-
Compensi dei titolari degli uffici	2.324.023	-
Stampa, cancelleria e affrancatura	437.748	-
Compensi professionali	48.431	832
Servizi di run-off	633.552	-
Pubblicità obbligatoria	132.827	-
Costi di deposito	1.761	1.229
Costi fiscali	50	-
Spese totali	4.797.023	192.971

* Rappresenta il 100% delle commissioni.

Pagamenti ai dipendenti

Abbiamo istruito i seguenti professionisti su questo caso per la loro competenza giurisdizionale fiscale e normativa e per fini di efficienza. Gli importi indicati sono stati pagati nel Periodo.

Servizio fornito	Nome dello studio/organizzazione	Giurisdizione	Base dei compensi	Importo sostenuto
Servizi professionali	PwC Tax Società tra Professionisti a responsabilità limitata	Italia	Esborsi e costi orari	€ 81.952,00

Come richiesto con tutti i professionisti di terze parti, a supporto delle fatture emesse viene fornita la presentazione di analisi e l'illustrazione dei costi orari, o un prospetto delle realizzazioni ottenute secondo la loro base tariffaria. Tutte le fatture vengono verificate prima che ne sia approvato il pagamento. Siamo convinti che il livello dei costi sia adeguato.

Esborsi

Gli esborsi corrispondono ai costi pagati dagli Amministratori Congiunti e possono includere un elemento di costi condivisi o allocati. Nel Periodo sono stati sostenuti esborsi per un totale di £ 1.489 relativi alle seguenti categorie.

Categoria	Importo sostenuto (£)
Spese di viaggio	588
Costi di archiviazione	515
Affrancatura e altro	386
Totale	1.489

Studi legali e altri studi professionali

Oltre ai dipendenti precedentemente menzionati, abbiamo incaricato i seguenti professionisti in merito a questo caso:

le parti interessate sono state scelte per la loro specifica area di competenza o conoscenza tecnica e i pagamenti a tali parti si basano su termini commerciali standard.

Servizio fornito	Nome dello studio/organizzazione	Motivo della selezione	Base dei compensi
Servizi legali, tra cui: Assistenza nella gestione e la conclusione delle richieste di risarcimento	- A and L Goodbody - Ayache Salama - Assurety Limited - Bryan Cave Leighton Paisner LLP - Clifford Chance LLP - Clyde & Co Claims LLP - CMS Adonnino Ascoli & Cavasola Scamoni - CMS Albinana & Suarez de Lezo, S.L.P - Da Ros Associates - DWF Law LLP / DWF Rousaud - Costas Duran Abogados - Ellul & Co. Limited - Freshfields Bruckhaus Deringer LLP - Gateley Plc - Jean-Baptiste Meyrier - Kennedys Law LLP - Pante Fabio Gaspare - SCP Gloaguen Phily - SCP Kiejman & Marembert - Maitre Zuelgaray Herve - SCP L. Poulet-Odent - Studio Legale Avv. Michele Tavazzi - Studio Grazzini - Triay Lawyers Limited - Unalome Legal Sarl - Weightmans LLP	- Conoscenza del settore - Competenza in materia di insolvenza - Competenza giurisdizionale	Esborsi e costi orari
Gestione delle richieste di risarcimento/Agenti	- ACS Solutions - All Risks SRL - Crawford & Company Legal Services Ltd - Marley Risk Consultants - International Fire Investigators and Consultants Ltd - Quest Consulting (London) Limited - Woodgate and Clark Limited	- Conoscenza degli assicurati - Esperienza nella gestione delle richieste di risarcimento	Esborsi e costi orari

A supporto delle fatture emesse, chiediamo a tutti i professionisti terzi di inviare le analisi dei loro costi orari e la descrizione o un prospetto delle realizzazioni ottenute, a seconda della base dei loro compensi. Tutte le fatture vengono verificate prima che ne sia approvato il pagamento. Siamo convinti che il livello dei costi legali e professionali sia adeguato.

Appendice C: Aggiornamento sulla retribuzione

In data 23 ottobre 2020 il Comitato dei Creditori ha approvato le delibere che autorizzano gli Amministratori Congiunti a riscuotere il compenso al 75% delle tariffe concordate come descritto nei rapporti precedenti. Il 25% rimanente riflette le commissioni differite per il lavoro svolto nel Periodo che possono essere rilasciate in un secondo momento, a discrezione del Comitato dei Creditori.

Ore di lavoro e tariffe medie

Le commissioni sostenute dall’inizio dell’Amministrazione, incluse le commissioni differite, ammontano a £ 27,2 milioni, alle tariffe orarie concordate con il sottocomitato commissioni, che rappresentano uno sconto sulle normali tariffe PwC. Le commissioni totali fatturate e pagate alle tariffe concordate sono di circa £ 21,3 milioni. Le spese sostenute in base alle ore di lavoro realizzate nel corso del Periodo al 100% delle commissioni ammontano a £ 1,3 milioni. Corrispondono a 2.382 ore con una tariffa oraria media di £ 562. La tabella seguente mostra una ripartizione di queste ore. Le commissioni differite maturate nel Periodo ammontano a £ 339.000.

Durante il Periodo precedente, il sottocomitato per le commissioni ha approvato una proposta avanzata dagli Amministratori Congiunti rispetto alle commissioni differite. La proposta, che in precedenza prevedeva la rinuncia a £ 2 milioni di compensi differiti, è stata attivata, consentendo agli Amministratori Congiunti di fatturare £ 1,5 milioni a titolo di remunerazione differita a seguito dell’emissione della PSL e dell’entrata in vigore del Piano. Di conseguenza, il saldo dei compensi differiti in sospeso ammonta ora a £ 3,7 milioni.

Totale Periodo										Totale dall’11 dicembre 2019 al 10 giugno 2026	
	Partner^ (£)	Amministratore (£)	Senior Manager (£)	Manager (£)	Dipendente senior (£)	Dipendente/altro (£)	Costo totale (£)	Ore	Tariffa oraria media (£)	Ore	Costo totale (£)
Contabilità e tesoreria	2.152	1.650	5.648	11.950	49.808	49.197	120.406	279	432	4.429	1.793.140
Attività	-	146	231	3.850	-	30	4.257	6	665	6.026	3.184.362
Richieste di risarcimento	-	-	70.256	1.339	-	6.372	77.966	116	671	6.588	3.922.922
Chiusura	-	82.997	278.269	209.380	2.002	136.552	709.199	1.170	606	5.871	3.574.177
Creditori	13.390	8.248	16.256	6.035	32.348	2.621	78.898	139	566	2.142	811.745
Gestione di run-off	-	-	6.905	-	-	2.448	9.353	16	576	7.436	4.015.118
Legale e conformità	28.661	6.067	26.504	32.881	571	79.975	174.658	374	468	6.435	3.131.757
Pianificazione strategica	12.568	-	13.076	28.888	433	53.959	108.925	234	466	7.471	4.119.235
Imposte e IVA	17.350	485	35.988	335	-	1.294	55.452	48	1.148	4.489	3.078.192
Totale per il Periodo	74.121	99.593	453.133	294.657	85.162	332.448	1.339.114	2.382	562	50.887	27.630.649
Commissioni cancellate							(33.183)				(416.114)
Commissioni totali*							1.305.931				27.214.535

Rappresenta il 100% delle commissioni.
 ^ Include un partner fiscale in pensione che è stato ingaggiato come consulente allo scopo di avvalersi della sua esperienza.

La nostra politica di tariffa oraria e le nostre tariffe

Noi e il nostro team assegniamo un costo al tempo che dedichiamo al lavoro che dobbiamo svolgere nell’Amministrazione. Deleghiamo alcuni compiti a personale di grado adeguato, tenendo conto della sua esperienza e di qualsiasi conoscenza specialistica necessaria, e lo monitoriamo adeguatamente per massimizzare l’efficacia dei costi del lavoro svolto. Qualsiasi questione complessa o importante che richieda una responsabilità eccezionale viene gestita dal nostro personale senior o da noi stessi.

Tutto il nostro personale che lavora per l’Amministrazione (compresi i nostri cassieri) addebita il tempo direttamente al caso e viene incluso in qualsiasi analisi del tempo addebitato. Ogni grado del personale ha una sua tariffa oraria che viene rivista periodicamente. Il lavoro svolto dal nostro personale di supporto e segreteria viene addebitato separatamente e non è incluso nelle tariffe orarie addebitate dai partner o da altri membri del personale. Il tempo di lavoro viene addebitato in unità di sei minuti nel Regno Unito e in unità di 15 minuti a Gibilterra. Non addebitiamo costi fissi o generali.

Di seguito riportiamo le tariffe orarie massime per i vari gradi del nostro personale. Il core team degli Amministratori Congiunti è costituito da personale del Regno Unito e Gibilterra. La tariffa su misura si applica quando gli Amministratori Congiunti si rivolgono alla competenza di specialisti all’interno dell’azienda, come ad esempio i nostri esperti attuariali e fiscali.

Dal 1° luglio 2025*			
Grado	Tariffa - Regno Unito, £/ora	Tariffa - Gibilterra, £/ora	Tariffa su misura Regno Unito, £/ora (massimo)
Partner^	1.056	956	1.843
Amministratore societario	971	765	1.625
Senior Manager	771	529	1.243
Manager	669	421	964
Dipendente senior	541	240	449
Dipendente	335	120	349
Altro	n/d	n/d	206

*Si tratta delle nostre tariffe concordate al 100%, con un minimo del 25% rimanente a discrezione del Comitato dei Creditori, come da delibere approvate.

^Include un partner fiscale in pensione che è stato ingaggiato come consulente allo scopo di avvalersi della sua esperienza.

I nostri rapporti

Oltre a quanto rivelato in precedenza, non abbiamo rapporti commerciali o personali con le parti che approvano i nostri compensi o che forniscono servizi all’Amministrazione, che potrebbero dar luogo a un conflitto di interessi.

Lavoro che abbiamo svolto nel Periodo

Pur non trattandosi di un elenco esaustivo, nella tabella seguente forniamo maggiori dettagli sulle aree chiave del nostro lavoro.

Lavoro svolto	Perché il lavoro era necessario	Quali vantaggi finanziari, se ve ne sono, il lavoro apporterà ai creditori OPPURE se ciò è previsto per statuto
Contabilità e tesoreria		
- Elaborazione di tutti i fondi in entrata tramite il sistema contabile degli Amministratori al fine di garantire la coerenza della codifica e la chiarezza dei rendiconti. - Preparazione e aggiornamento della relazione periodica sul cash flow per gestire i livelli di liquidità della proprietà. - Gestione di ricevute, pagamenti e scritture giornaliere non relative alle operazioni commerciali. - Esecuzione di riconciliazioni bancarie e gestione degli investimenti dei fondi. - Corrispondenza con le banche in merito a bonifici specifici.	Per gestire i conti bancari della Società.	Assicura una corretta gestione dei fondi detenuti e contribuisce a massimizzare gli interessi ricevuti (e a minimizzare quelli pagati) in base a un’adeguata tolleranza al rischio.
Attività		
- Perseguimento di recuperi, inclusi quelli relativi a Moonlight Terramar recuperati durante il Periodo, nonché altri recuperi da riassicurazione e sinistri nonché altri recuperi di attività. - Continuare a portare avanti i recuperi detenuti in conti fiduciari e altre complesse azioni di recupero transfrontaliere. - Monitorare le posizioni di riassicurazione e di commutazione e interagire con le controparti nel caso in cui sia necessario un ulteriore corrispettivo.	Assicurare che i ritorni ai creditori siano massimizzati.	Realizzare i fondi a beneficio dei creditori.
Richieste di risarcimento		
- Conduzione di trattative per una serie di richieste di risarcimento di grande valore e/o complesse in sede di contenzioso e precontenzioso. - Indagare e gestire richieste di risarcimento complesse e questioni correlate. - Garantire che le richieste di risarcimento siano concordate in modo efficiente e con un valore adeguato. - Continuare a inviare a FSCS le richieste di risarcimento idonee al pagamento. - Gestione delle richieste di risarcimento in corso nelle giurisdizioni europee in collaborazione con i gestori dei sinistri locali. - Continuare a presentare le richieste di risarcimento idonee ai piani di indennizzo locali, come FGAO e GAF. - Gestire le questioni relative alle richieste di risarcimento e le relative questioni sollevate inoltrate da Quest e/o dagli altri gestori delle richieste di risarcimento di Elite.	Assicurare che i ritorni ai creditori siano massimizzati.	Massimizzare i fondi a beneficio dei creditori concordando richieste di risarcimento valide a un valore adeguato e utilizzando i sistemi di indennizzo disponibili.

Chiusura		
- Avanzamento costante della documentazione del Piano, inclusi i documenti di supporto destinati ai creditori (Documento del Piano, Dichiarazione Esplicativa, lettere di accompagnamento, FAQ, guida per l'utente del Portale dei Creditori, diagramma di flusso per i creditori e linee guida per la stima). - Completata la chiusura definitiva della filiale italiana di Elite, seguendo i passaggi chiave stabiliti nella precedente relazione, con conferma formale della chiusura ricevuta dal Registro delle Imprese italiano il 5 gennaio 2026. - Emessa la Practice Statement Letter (PSL) a tutti i creditori interessati noti e l'Avviso di disclaimer ai restanti Altri creditori assicurativi diretti le cui polizze sono state precedentemente invalidate, a seguito dell'approvazione da parte della Corte delle modalità di notifica il 5 novembre 2025. - Sviluppato e pubblicato il Portale dei Creditori per consentire la registrazione online, la presentazione delle richieste e il voto. - Emessa la seconda lettera di accompagnamento (successiva all'Udienza di Convocazione) ai Creditori del Piano, riguardante il voto e la presentazione delle richieste per le Assemblee del Piano. - Inviati i dati di accesso univoci ai creditori registrati per consentire l'accesso al Portale dei Creditori per il voto e la presentazione delle richieste. - Predisposte e tenute le Assemblee del Piano (in videoconferenza il 7 maggio 2026) per consentire a entrambe le classi di creditori di votare sul Piano, che è stato approvato con le maggioranze richieste. - Redatta la Documentazione del Piano, la Dichiarazione Esplicativa e i documenti accessori per l'Udienza di Convocazione a Gibilterra (tenutasi il 13 marzo 2026). - Predisposte e depositate le dichiarazioni testimoniali e i documenti accessori richiesti per le Udienze di convocazione e omologazione, inclusa la nomina di un Valutatore indipendente del voto. - Predisposta la documentazione per l'Udienza di omologazione e ottenuta l'ordinanza firmata dalla Corte che rende effettivo il Piano; il Piano entrerà in vigore al momento della consegna dell'ordinanza al Registro delle Imprese di Gibilterra. - Predisposta la relazione del Presidente sullo svolgimento e sull'esito delle Assemblee del Piano da presentare alla Corte. - Condivisa con i Creditori la lettera di accompagnamento che conferma la Data di entrata in vigore del Piano e la Scadenza per la presentazione delle richieste. - Pubblicati gli annunci richiesti per le Assemblee del Piano (tra cui nella Gibraltar Gazette) e l'annuncio che conferma la Data di entrata in vigore del Piano. - Revisione continua di tutti i contratti con i fornitori. - Mantenuto aggiornato il prospetto dei risultati stimati (EOS). - Preparato ulteriori contenuti per il Sito web della Società, incluse le FAQ, per spiegare il Piano e le procedure di voto e di presentazione delle richieste.	Per garantire che i richiedenti siano trattati in modo equo e in linea con le migliori pratiche.	Richiesto dallo statuto/necessario per portare avanti il Piano e la strategia di disclaimer, garantisce che tutte le questioni amministrative siano state affrontate e che esista un meccanismo efficiente per concordare e pagare le richieste di risarcimento.
Creditori		
- Collaborare con Creditori e assicurati in varie giurisdizioni europee per quanto riguarda le singole richieste di chiarimenti. - Forniti aggiornamenti tempestivi sul Sito web della Società riguardanti le Assemblee del Piano, l'entrata in vigore del Piano e le modifiche agli Amministratori del Piano. - Rivedere e rispondere ai reclami dei Creditori che sono stati inoltrati agli Amministratori Congiunti.	Per tenere informati i Creditori.	Lavoro svolto in previsione della restituzione dei fondi ai Creditori e per sostenere la loro effettiva partecipazione al Piano proposto.

Supervisione della gestione di run-off		
• Riunioni regolari con Quest per discutere richieste di risarcimento chiave, budget e questioni operative. • Riunioni regolari con i membri del team di gestione delle richieste di risarcimento di Quest su questioni individuali. • Monitoraggio delle prestazioni e delle informazioni gestionali fornite e feedback. • Revisione e definizione dei costi e del budget, comprese le prove a sostegno fornite dal Gestore di run-off. • Monitoraggio e revisione delle prestazioni di Quest rispetto ai KPI implementati nel Periodo. • Supervisione degli accordi specialistici di recupero e degli incentivi volti a far progredire i recuperi in sospeso.	Per garantire che i richiedenti siano trattati in modo equo e in linea con le migliori pratiche.	Garantisce il mantenimento dei livelli di servizio per i titolari di polizza Elite
Legale e conformità		
• Supervisione dei titolari degli uffici. • Condurre revisioni dei casi ogni sei mesi. • Esaminare i libri e i registri della Società. • Gestire i sistemi interni per la gestione dei casi, gli archivi e la contabilità. • Tenere i nostri registri, preparare fascicoli esplicativi, archiviare le lettere, le e-mail e la documentazione di supporto rilevanti. • Preparazione e partecipazione alle riunioni con il sottocomitato commissioni. • Preparazione ed emissione di tutti i documenti, le notifiche e i rapporti statutari come richiesto. • Collaborazione con le autorità di regolamentazione e gli stakeholder terzi pertinenti, tra cui il Comitato dei Creditori. • Nomina di un Amministratore Congiunto aggiuntivo. • Attività di conformità, come controlli antiriciclaggio, screening delle sanzioni e protocolli di gestione dei dati.	Per rispettare gli obblighi di legge e i requisiti normativi.	Obbligatorio per legge/regolamento.
Pianificazione strategica		
• Perfezionare la strategia ottimale e i progressi verso gli obiettivi dell'Amministrazione, una linea temporale indicativa e le tappe fondamentali. • Valutare le opzioni strategiche da attuare per il raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione. • Preparare i budget delle commissioni e monitorare i costi da discutere con il sottocomitato commissioni. • Tenere riunioni del team sulla strategia e le fasi della chiusura. • Fornire aggiornamenti agli Amministratori Congiunti in merito al caso.	Per garantire l'avanzamento dei casi e monitorare i costi.	Assicura un avanzamento ordinato dei casi e la gestione dei costi.
Imposte e IVA		
• Lavoro continuo per capire le responsabilità post nomina in varie giurisdizioni. • Valutazione continua delle questioni relative alla conformità fiscale in tutti i territori in cui la Società ha operato. • Preparazione e presentazione di tutte le dichiarazioni fiscali richieste nelle giurisdizioni pertinenti.	Per ottemperare agli obblighi legali.	Obbligatorio per legge; assicura il corretto pagamento dell'imposta sulle società e di altre imposte, a beneficio dei Creditori.

Il lavoro che svolgeremo in futuro

Per raggiungere lo scopo dell'Amministrazione, dobbiamo ancora svolgere il seguente lavoro.

Attività da svolgere		Quali vantaggi finanziari, se ve ne sono, il lavoro apporterà ai creditori OPPURE se ciò è previsto per statuto
Contabilità e tesoreria		
- Gestione di ricevute, pagamenti e scritture giornaliere. - Esecuzione di riconciliazioni bancarie e gestione degli investimenti dei fondi. - Gestione e strategia della tesoreria, compresa la diversificazione degli investimenti della liquidità e l'ottimizzazione degli interessi bancari. - Gestione della cassa e della liquidità per sostenere la gestione delle richieste di risarcimento in corso, il Piano proposto e le attività di chiusura. - Effettuazione di analisi di copertura valutaria laddove opportuno in relazione alle richieste di risarcimento ricevute dalla Società. - Richiesta degli estremi di un conto bancario e altri dati dei creditori. - Gestione dei pagamenti non effettuati o restituiti.		Assicura la corretta gestione dei fondi detenuti e supporta la conservazione e la massimizzazione del valore a beneficio dei Creditori.
Attività		
- Analizzare i registri della Società e procedere ai recuperi, compresi i recuperi riassicurativi e delle richieste di risarcimento, i premi e altri attivi. - Tenere contatti con i debitori riassicurativi e Quest in merito alle liquidazioni, seguendo un'analisi del rapporto costo/beneficio caso per caso. - Far avanzare altre soluzioni potenziali per massimizzare i recuperi, laddove gli accordi di pagamento non siano fattibili o non possano essere raggiunti. - Collaborare con i liquidatori in relazione al recupero dei corrispettivi differiti soggetti all'Accordo di Commutazione. - Continuare a far avanzare e, ove possibile, concludere i procedimenti in corso e altre azioni di recupero nelle diverse giurisdizioni.		Realizzare i fondi a beneficio dei creditori.
Richieste di risarcimento		
- Garantire che le richieste di risarcimento ricevute tramite il Portale dei Creditori siano concordate in modo efficiente, in tempi adeguati e a un valore adeguato. - Esaminare e rispondere alle segnalazioni di Quest e di altri fornitori di gestione delle richieste di risarcimento e approvare le azioni relative a richieste di valore elevato, richieste rilevanti in contenzioso o azioni di recupero crediti nei confronti di terzi. - Continuare a esaminare e negoziare richieste di risarcimento complesse e questioni associate. - Effettuare verifiche periodiche delle richieste di risarcimento. - Gestione continuativa delle richieste di risarcimento a seguito del disclaimer per vari portafogli assicurativi. - Assicurarsi che le richieste di risarcimento idonee siano presentate al pagamento ai fondi di indennizzo appropriati. - Corrispondenza con la SCA in merito alla disponibilità di un risarcimento per i titolari di polizza Elite tramite l'ICF in caso di liquidazione di Elite. - Supervisionare la gestione dei reclami e rispondere alle escalation di Quest. - Rivedere e gestire tutti i contratti con i fornitori per garantire l'adeguatezza.		Massimizzare i fondi a beneficio dei creditori concordando richieste di risarcimento valide a un valore adeguato e facendo uso degli accordi di indennizzo e riassicurazione disponibili.

Chiusura	
• Monitoraggio delle richieste degli Altri creditori assicurativi diretti e mantenimento dei contatti con Quest fino alla Scadenza per la presentazione delle richieste. • Gestione del Piano, comprese tutte le comunicazioni appropriate con i creditori. • Tenere aggiornata una dichiarazione dei risultati stimati, compresa la gestione dei flussi di cassa. • Attuare la strategia concordata con FSCS per gli assicurati protetti nel Regno Unito aventi diritto. • Attuare un sistema efficace di gestione e valutazione dei sinistri in conformità alle linee guida di stima stabilite nel Piano. • Collaborare con la Corte e con la GFSC per garantire la conformità durante l’uscita dall’Amministrazione. • Ottenere le autorizzazioni per la chiusura. • Procedure di chiusura. • Estinguere in generale gli affari della Società.	Richiesto dallo statuto, assicura che tutte le questioni amministrative siano state trattate e che esista un meccanismo efficiente per concordare e pagare le richieste di risarcimento.
Creditori	
• Contatto con i creditori. • Rispondere alle domande dei Creditori. • Preparazione e pagamento di dividendi o altre distribuzioni in conformità al Piano e alla legislazione in materia di insolvenza.	Lavoro svolto in previsione della restituzione dei fondi ai Creditori e per sostenere la loro effettiva partecipazione al Piano proposto.
Supervisione della gestione di run-off	
• Monitoraggio della performance di Quest rispetto al budget. • Riunioni trimestrali per discutere le prestazioni e le informazioni di gestione. • Mantenere i protocolli operativi. • Rispettare il regime di KPI concordato con Quest, che monitora le loro prestazioni rispetto agli obiettivi del Piano e del run-off.	Garantire il mantenimento dei livelli di servizio per i titolari di polizza Elite e supportare una gestione efficiente delle richieste di risarcimento e dei recuperi a beneficio dei creditori.
Legale e conformità	
• Ottemperare agli obblighi di notifica previsti dalla legge. • Preparare e diffondere le relazioni intermedie semestrali per i Creditori e il Registrar. • Proseguire le comunicazioni periodiche con il Comitato dei Creditori e il sottocomitato per le commissioni. • Condurre revisioni dei casi ogni sei mesi. • Proseguire le comunicazioni con i principali stakeholder. • Emissione di un bilancio finale ai creditori alla chiusura. • Preparare documenti e informazioni allo scopo di ottenere l’approvazione per la revisione delle nostre commissioni e altre questioni inerenti all’Amministrazione. • Gestione dei registri e dell’archiviazione dei documenti. • Aggiornamento delle liste di controllo e dei sistemi di gestione quotidiana.	Richiesto dallo statuto/regolamento e garantisce che l’Amministrazione, il Piano e la chiusura siano condotti in modo corretto e ben gestito.

Pianificazione strategica

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Preparazione dei budget delle commissioni e monitoraggio dei costi.• Tenere riunioni del team.• Fornire aggiornamenti agli Amministratori Congiunti in merito al caso.• Trattative contrattuali con i fornitori in corso in diverse giurisdizioni.• Condurre revisioni dei casi sullo stato dell'Amministrazione per assistere gli Amministratori Congiunti nel processo decisionale strategico in relazione all'Amministrazione e al Piano. | Assicura un avanzamento ordinato dei casi e la gestione dei costi. |
|--|--|

Imposte e IVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Completamento delle dichiarazioni dei redditi post nomina.• Ottenere l'autorizzazione fiscale dalle autorità fiscali competenti.• Completare gli adempimenti fiscali necessari. | Obbligatorio per legge; assicura il corretto pagamento dell'imposta sulle società e di altre imposte, a beneficio dei Creditori. |
|---|--|
-

Appendice D: Altre informazioni

Dettagli della Corte per l'Amministrazione:	La Corte Suprema di Gibilterra Caso numero: 2019/COMP/002
Denominazione completa e commerciale:	Elite Insurance Company Limited
Numero di registrazione:	91111
Sede legale:	327 Main Street, GX11 1AA, Gibilterra
Data di nomina dell'Amministrazione:	11 dicembre 2019
Nomi e indirizzi degli Amministratori Congiunti:	Edgar Charles Andrew Lavarello di PricewaterhouseCoopers Limited, Gibraltar, 327 Main Street, Gibilterra, Dan Yoram Schwarzmann di PricewaterhouseCoopers Advisory Limited, Bermuda, Washington House, 4th Floor, 16 Church Street, Hamilton HM11, Bermuda, e James Cameron di PricewaterhouseCoopers LLP UK, 1 Embankment Place, Londra, WC2N 6RH UK
Sito web aziendale:	www.pwc.co.uk/elite-insurance
Obiettivo perseguito dagli Amministratori Congiunti:	Obiettivo b — raggiungere un risultato migliore per i Creditori della Società nel complesso, rispetto a quanto sarebbe probabile se la Società fosse liquidata (senza prima essere in Amministrazione)
Ripartizione delle responsabilità degli Amministratori Congiunti:	In relazione ai poteri previsti nel prospetto 1 di GIA11, durante il Periodo in cui l'Amministrazione è in vigore, qualsiasi funzione che deve essere esercitata dalle persone nominate ad agire come Amministratori può essere svolta da una o tutte le persone nominate o da una qualsiasi delle persone che al momento ricoprono tale ufficio
Regolamento (UE) 2015/848 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 20 maggio 2015, relativo alle Procedure di Insolvenza (riformulato):	il Regolamento CE relativo alle procedure di insolvenza non si applica